УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УНИВЕРСИТЕТ УПРАВЛЕНИЯ «ТИСБИ»

УТВЕРЖДАЮ
Декан гуманитарного факультета
_____ А.М. Сабирзянов
Протокол заседания совета факультета № 7
от «13» марта 2026 г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА) 2.О.01.05

Направление подготовки	39.03.03. Организация работы с молодежью
Профили подготовки	Современные технологии организации работы с молодежью
Форма обучения	очная, заочная
Год набора	2026

Казань

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи практики
2. Вид практики, способы и формы ее проведения
3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики
4. Место практики в структуре образовательной программы
5. Объем практики и ее продолжительность
6. Содержание практики
7. Формы отчетности по практике
8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике
9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики
11. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики
Приложения
Приложение 1. Фонд оценочных средств результатов практики по направлению «Организация работы с молодежью»
Приложение 2. Титульный лист отчета по практике

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цель производственной практики (научно-исследовательская работа) по направлению подготовки 39.03.03 «Организация работы с молодежью»:
сформировать у студентов умения и навыки научно-исследовательской работы по проблемам организации деятельности с различными категориями молодежи, выполнение выпускной квалификационной работы.

Задачи производственной практики по направлению подготовки 39.03.03. «Организация работы с молодежью»:

- проведение исследовательской работы в соответствии с темой выпускной квалификационной работы;
- углубление и совершенствование теоретических знаний и установление их связи с практической деятельностью;
- формирование профессиональных умений и навыков по организации работы с молодежью, профессионального опыта;
- приобретение опыта организации социологического исследования;
- развитие личностных качеств, необходимых организатору работы с молодежью в его профессиональной деятельности;
- создание условий для развития способностей, самореализации студента, формирования индивидуального стиля деятельности;
- формирование у студентов творческого и исследовательского подходов к профессиональной деятельности;
- оценка степени сформированности профессионального мышления и готовности к самостоятельной профессиональной деятельности;
- выработка творческого подхода к деятельности организатора работы с молодежью, потребности в самообразовании и саморазвитии.

2. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики – производственная практика

Тип практики – научно-исследовательская работа

Способы проведения практики – стационарная и выездная. Стационарной является практика, которая проводится в организации либо в профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположен университет. Практика так же считается стационарной, если студент проходит ее по месту трудовой деятельности (как правило, это касается студентов заочной формы обучения).

При прохождении стационарной практики проезд к месту проведения практик и обратно не оплачивается, дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные), не возмещаются.

Выездной является практика, которая проводится вне населенного пункта, в котором расположен университет.

При проведении выездных практик по инициативе обучающихся оплата проезда к месту проведения практик и обратно, а также дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточное), за каждый день практики, включая нахождение в пути к месту практики и обратно, оплачивается профильной организацией, на базе которой студент проходит практику или самим обучающимся.

Форма практики. Практика является концентрированной, проводится в дискретной форме и определяется календарным учебным графиком (КУГ).

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Планируемые результаты:

После прохождения производственной практики (научно-исследовательской работы) **студенты должны уметь:**

- организовывать свою работу, выполнять самостоятельные задания с соблюдением трудовой дисциплины;
- осуществлять профессиональную рефлексию, анализировать причины профессиональных затруднений;
- кооперировать с коллегами при организации различных форм работы с молодежью;
- уметь распределять полномочия при организации различных форм работы с молодежью;
- умеет осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных задач;
- выбирать необходимые методы и методики исследования;
- формулировать научный аппарат исследования;
- обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с учетом имеющихся данных теоретико-методологического характера;
- публично выступать с докладом о результатах своей практической деятельности, свободно отвечая на вопросы, дискутируя, отстаивая свою точку зрения;
- организовывать мероприятия, способствующие социально-психологической адаптации молодых людей в коллективе, организации;
- обосновывать актуальность социального проекта;
- определять и привлекать необходимые ресурсы для реализации проекта;
- рассчитывать материальные ресурсы для реализации проекта;
- прогнозировать результаты внедрения социального проекта;
- разрабатывать социальные проекты в соответствии с потребностями и ресурсами конкретных детских и молодежных общественных организаций и объединений;
- анализировать проблемы в сфере гражданско-патриотического воспитания молодежи;

- разрабатывать проекты гражданско-патриотического воспитания молодежи;
- анализировать проблемы в сфере гражданско-патриотического воспитания молодежи;
- разрабатывать проекты гражданско-патриотического воспитания молодежи;
- использовать социальные технологии консультирования, диагностики, профилактики в выявлении проблем в политических и общественных движениях молодежи;
- анализировать молодежные программы федерального, республиканского, муниципального уровней;
- определять актуальность реализации социальных проектов для достижения целей молодежной программы;
- анализировать проблемы в сфере гражданско-патриотического воспитания молодежи;
- разрабатывать проекты гражданско-патриотического воспитания молодежи;
- определять степень инновационности социальной технологии;
- применять инновационные социальные интернет-технологии для реализации проектов в молодежной среде;
- осуществлять анализ социальных проектов;
- привлекать консультантов и экспертов в процесс реализации социальных проектов;
- использовать методы деловых игр при реализации социальных проектов;
- использовать социально-психологические тренинги при реализации социальных проектов;

После прохождения производственной практики **студенты должны владеть:**

- навыками прогнозирования результатов своей профессиональной деятельности;
- современными методами сбора, обработки и анализа данных;
- навыками проведения эмпирических исследований по молодежной тематике;
- навыками составления отчетов по результатам научно-исследовательской работы;
- навыками презентации результатов эмпирических исследований.
- навыками организации социально-психологического тренинга;
- навыками разработки этапов социального проекта по конкретной проблематике;
- навыками внедрения проекта в деятельность организации (учреждения);
- навыками распределения полномочий при организации социально-проектной деятельности детских и молодежных общественных организаций и объединений;
- навыками составления отчетов по результатам научно-исследовательской работы;

- навыками представления результатов научно-исследовательской работы на научных форумах, конференциях, семинарах;
- навыками систематизации и анализа статистических данных для решения конкретной профессиональной задачи;
- навыками применения технологий проведения социологических исследований по выявлению проблем в молодежной среде;
- навыками описания социальных явлений и процессов в молодежной среде на основе комплексной информации.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной практики, шкала и критерии их оценивания

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	
УК - 1.1. Осуществляет поиск необходимой информации, производит её критический анализ и обобщает результаты анализа для решения поставленной задачи	УК-1.1 У.11 Умеет применять системный подход и методы теории вероятностей и математической статистики для оценки, анализа и решения поставленных задач УК-1.1 В.4 Владеет статистическими методами при анализе, классификации и интерпретации данных, необходимых для обработки социальной информации
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
УК-2.1. Определяет и формулирует круг задач в рамках поставленной цели	УК-2.1 У.1 Умеет ставить цели и формулировать задачи для поэтапной реализации проекта УК-2.1 В.1 Владеет навыками формулирования целей проектной деятельности
УК-2.2. Выбирает оптимальные способы решения поставленных задач, планирует ожидаемые результаты и возможные сферы их применения	УК-2.2 У.2 Умеет определять оптимальные способы решения поставленных задач проекта УК-2.2 В.2 Владеет навыками планирования результатов проектной деятельности и возможных сфер их применения
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	
УК-4.1. Способен логически верно строить устную и письменную речь на основе системы норм русского и иностранного (ых) языков	УК-4.1 У.1 Умеет строить связную и организованную речь на иностранном языке, правильно и полно использовать большое количество разнообразных структур, служебных частей речи и других средств связи; выражать свои мысли в устной форме по пройденной тематике, устно излагать краткое содержание и основные мысли текста любой сложности; пользоваться электронной базой словарей, цифровым инструментарием для поиска информации на иностранном языке УК-4.1 В.1 Владеет навыками, обеспечивающими коммуникацию общего характера без искажения смысла при письменном и устном общении; навыками просмотрового, поискового чтения и чтения с полным

	пониманием содержания прочитанного; техникой перевода изученных грамматических и лексических форм; навыками письменной речи как самостоятельного вида речевой деятельности; использования программного обеспечения и современных информационных технологий для осуществления устной и письменной коммуникации на иностранном языке УК-4.1 У.2 Умеет логично, точно выражать свои мысли в письменной и устной форме; использовать нормы научного стиля русского языка в учебно-исследовательской работе и в профессиональной деятельности; пользоваться электронной базой словарей УК-4.1 В.2 Владеет базовыми умениями и навыками использования русского языка в жизненно важных для обучающихся сферах и ситуациях общения, в том числе в цифровой среде; цифровыми инструментами и технологиями для осуществления коммуникации на русском языке и получения информации из Интернет-ресурсов
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	
УК-6.2. Использует технологии управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, для достижения поставленных целей	УК-6.2 У.2 Умеет использовать инструменты и методы управления временем при выполнении профессиональных задач и достижении поставленных целей УК-6.2 В.2 Владеет инструментами управления временем при выполнении проектов
УК-6.3. Определяет приоритеты собственной деятельности и строит профессиональную карьеру и стратегию профессионального развития	УК-6.3 В.3 Владеет навыками профессиональной рефлексии и саморазвития
ОПК-1. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	
ОПК-1.1. Понимает принципы работы современных информационных технологий	ОПК-1.1 У.1 Умеет использовать информационные технологии при решении профессиональных задач
ОПК-1.2. Использует информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-1.2.В.1. Владеет навыками применения инструментальных средств при решении профессиональных задач
ОПК-2. Способен к критическому анализу и содержательному объяснению социальных явлений и процессов на основе научных теорий, концепций, подходов	
ОПК-2.2. Участвует в экспертно-консультационной деятельности в сфере молодежной политики	ОПК-2.2.У.9. Умеет использовать экспертно-аналитические технологии в определении параметров проблемных ситуаций в публичном секторе и проектируемых решений, использовать комплексный аналитический и социологический инструментарий в оценке реализации государственных решений и программ

	ОПК-2.2.В.9. Владеет навыками проведения экспертных оценок в принятии государственных решений и их презентации
ОПК-2.3. Описывает социальные явления и процессы на основе комплексной информации.	ОПК-2.3.У.10. Умеет анализировать и внедрять результаты исследования и комплексные показатели оценки положения молодежи, показатели эффективности реализации государственной молодежной политики и молодежных программ в деятельность структур, специализирующихся на работе с молодежью; ОПК-2.3.В.10. Владеет навыками описания социальных явлений и процессов в молодежной среде на основе комплексной информации
	ОПК-2.3.У.11. Умеет выявлять тенденции изменения статистических показателей; анализировать социальные процессы и явления во взаимосвязи и в развитии; представить результаты обработки данных в виде статистических таблиц и графиков; ОПК-2.3.В.11. Владеет навыками систематизации и анализа статистических данных для решения конкретной профессиональной задачи;
ОПК-3. Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности	
ОПК-3.1 Систематизирует результаты профессиональной деятельности в сфере молодежной политики в форме отчетов	ОПК-3.1 У.4 Умеет ориентироваться в информационно-библиотечном пространстве; использовать различные типы информационных ресурсов для учебных, научных, самообразовательных целей; формулировать информационные запросы; применять различные поисковые стратегии адекватно информационной потребности; отбирать информацию на основе анализа и оценки ее содержания и источников получения; представлять сведения об источниках информации в списках использованной литературы в соответствии с требованиями стандартов, с учетом правил цитирования, соблюдения норм авторского права ОПК-3.1 В.5 Владеет методикой поиска отбора, анализа и оценки информации для учебных, научных, самообразовательных целей в поисковых системах библиотеки и сети Интернет, способами представления информации в научных работах
ОПК-3.2. Представляет результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций.	ОПК-3.2.У.2.Умеет представлять результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций; ОПК-3.2.В.2. Владеет практическими навыками представления результатов научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций;
ОПК-3.3. Умеет осуществлять мониторинг, сбор и обработку информации об основных тенденциях в сфере молодежной политики; готовить	ОПК-3.3.У.3. Умеет самостоятельно организовать и проводить комплексные исследования и оценку положения молодежи, определять показатели эффективности реализации государственной молодежной политики и молодежных программ;

аналитическую и другую отчетную информацию по результатам профессиональной деятельности в сфере молодежной политики	ОПК-3.3.В.3. Владеет навыками организации комплексных исследований молодежи и оценки положения молодежи; ОПК-3.3.В.4. Владеет навыками подготовки аналитической отчетной информации по результатам комплексного исследования и оценки положения молодежи
ОПК-4. Способен к осуществлению внутриведомственного и межведомственного взаимодействия для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики	
ОПК-4.2. Осуществляет разработку и реализацию проектов и программ в сфере молодежной политики совместно с общественными институтами, молодежными и детскими общественными объединениями	ОПК-4.2.У.7. Умеет определять роль, функции, степень и формы участия различных социальных институтов, молодежных и детских общественных объединений в разработке и реализации проектов и программ в сфере молодежной политики ОПК-4.2.В.5. Владеет навыками разработки и реализации проектов по поддержке молодежных инициатив совместно с общественными институтами, молодежными и детскими общественными объединениями
ОПК-5. Способен планировать и организовывать массовые мероприятия для молодежи	
ОПК-5.1. Осуществляет планирование и организацию массовых мероприятий для молодежи	ОПК-5.1.У.1. Умеет проводить анализ и самоанализ качества организации мероприятий в сфере молодежной политики; применять основные нормативные правовые акты в сфере молодежной политики при организации мероприятий ОПК-5.1.В.1. Владеет навыками и приемами специфических видов профессиональной деятельности при организации массовых мероприятий;
ОПК-5.2. Поддерживает актуальные и востребованные инициативы в молодежной среде	ОПК-5.2. У.2. Умеет разрабатывать планы и программы по организации мероприятий, направленных на профилактику асоциального и деструктивного поведения подростков и молодежи, поддержку детей и молодежи, находящихся в социально опасном положении; разрабатывать планы и программы по организации мероприятий, направленных на вовлечение молодежи в инновационную, предпринимательскую, добровольческую деятельность, а также на развитие гражданской активности и формирование здорового образа жизни ОПК-5.2.В.2. Владеет навыками разработки планов и программ, направленных на поддержку актуальных и востребованных инициатив в молодежной среде.
ОПК-5.3.Владеет навыками организации и планирования массовых мероприятий для молодежи, организации работы с молодыми людьми в молодёжных сообществах по месту жительства, учёбы, работы, отдыха, временного пребывания молодёжи.	ОПК-5.3.У.3. Умеет планировать и организовывать мероприятия с учетом педагогических требований; ОПК-5.3.В.3. Владеет педагогическими технологиями организации массовых мероприятий.
	ОПК-5.3.У.4. Умеет выявлять проблемы в молодежной среде и вырабатывать их организационные решения; организовать и планировать работу с молодыми людьми в молодежных сообществах; планировать и организовывать массовые мероприятия; организовывать молодежные и

	детские общественные объединения и управлять ими; ОПК-5.3.В.4. Владеет навыками организации и планировании массовых мероприятий в детских и молодежных общественных организациях и объединениях; навыками использовать инновационные организационные и управленческие технологии в работе с молодежью.
ПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере молодежной политики и нормами профессиональной этики	
ПК-1.1. Использует законодательные и другие нормативные правовые акты федерального и регионального уровней при проведении мероприятий в сфере молодежной политики	ПК-1.1.У.1. Умеет содержательно анализировать принятые нормативные правовые акты и программные документы федеральных органов государственной власти на предмет их соответствия основным принципам государственной молодежной политики; систематизировать совокупность нормативно-правовых актов, регламентирующих разработку и внедрение проектов и программ по проблемам детей, подростков и молодежи; находить в системе законодательства РФ нормативные правовые акты, регулирующие конкретные общественные отношения в сфере работы с молодежью; ПК-1.1.В.1. Владеет навыками поиска и работы с нормативно-правовыми, программными и проектными документами в области государственной молодежной политики; навыками использовать методы и приемы разрешения конкретных ситуаций, возникающих в сфере работы с молодежью, а также охраны и защиты прав различных категорий молодежи; навыками предвидения юридических последствий тех или иных событий или действий, связанных с работой в молодежной среде, а также принятия решений с учетом перспектив развития молодежной политики в Российской Федерации
ПК-2. Способен к осуществлению и развитию проектно-аналитической и экспертно-консультационной деятельности в молодежной среде.	
ПК-2.1. Анализирует проблемы детей, подростков и молодежи, ранжирует проблемы в соответствии с задачами молодежной политики с применением современных цифровых инструментов и технологий искусственного интеллекта	ПК-2.1.У.1. Умеет анализировать и ранжировать проблемы детей, подростков и молодежи в соответствии с задачами молодежной политики, в том числе с применением цифровых технологий ПК-2.1.В.1. Владеет навыками анализа проблем детей, подростков и молодежи в соответствии с задачами молодежной политики, в том числе с применением современных цифровых инструментов и технологий искусственного интеллекта
ПК-2.2. Разрабатывает проекты и программы, способствующие повышению результативности и эффективности работы по решению актуальных проблем и поддержку молодежных инициатив	ПК-2.2.У.2. Умеет проводить анализ конструирования социальных проблем и стереотипов в общественном сознании, выстраивать информационные стратегии по решению актуальных молодежных проблем, в том числе через социальную рекламу ПК-2.2.В.2. Владеет базовыми навыками формирования информационного пространства, направленного на решение молодежных социальных проблем и

	продвижение молодежных инициатив
	ПК-2.2.У.4. Умеет разрабатывать проекты и программ по проблемам детей, подростков и молодежи; ПК-2.2.В.4. Владеет навыками разработки и внедрения социальных проектов по реализации молодежных программ
	ПК-2.2.У.5. Умеет квалифицированно использовать необходимые информационные системы в разработке проектов и программ по проблемам детей, подростков и молодежи; ПК-2.2.В.5. Владеет навыками формирования команды для организации социально-проектной деятельности детских и молодежных общественных организаций и объединений.
	ПК-2.2.У.6. Умеет презентовать проект и обосновывать потребность и адресность ресурсов; составлять фандрайзинговую кампанию; анализировать потребности в ресурсах; разрабатывать комплексные и индивидуальные социальные проекты для привлечения дополнительных финансовых средств. ПК-2.2.В.6. Владеет навыками разработки фандрайзинговой кампании для социальных проектов и программ по проблемам детей, подростков и молодежи; навыками презентации проекта и обоснования потребности и адресности ресурсов.
	ПК-2.2.У.7. Умеет выявлять, реалистично интерпретировать и адекватно реагировать на происходящие изменения, как в экономических основах, так и самих молодежных процессах; совершенствовать работу с деловой документацией, литературой и периодикой по молодежной тематике и экономическим основам молодежной политики в частности; применять полученные практические навыки налогообложения ПК-2.2.В.7. Владеет практическими навыками оценки коммерческой эффективности проектов, программ и мероприятий, реализуемых в рамках ГМП; практическими навыками управленческой деятельности в рамках субъекта, реализующего ГМП; привлечения дифференцированного финансирования, негосударственного финансирования; формирования системы управления затратами; оценки социально-экономической эффективности молодежного предпринимательства
ПК-2.3. Осуществляет экспертно-консультационную деятельность в молодежной среде	ПК-2.3.У.8. Умеет анализировать и оценивать проекты и программы, способствующие повышению результативности и эффективности работы по решению актуальных проблем ПК-2.3.В.8. Владеет навыками экспертно-консультационной деятельности в молодежной среде
ПК-3. Способен учитывать социальные, психологические и индивидуальные особенности детей, подростков и молодежи при организации профессиональной деятельности в молодежной среде.	

ПК-3.2. Применяет методы социологического анализа для планирования актуальных направлений работы с молодежью	ПК-3.2.У.3. Умеет применять методы социологического анализа для планирования актуальных направлений работы с молодежью ПК-3.2.В.3. Владеет навыками применения методов социологического анализа для планирования актуальных направлений работы с молодежью
ПК-3.3. Применяет современные педагогические технологии в работе с молодежью	ПК-3.3.У.4. Умеет анализировать и применять педагогические технологии при организации работы с молодежью; обеспечивать педагогическое сопровождение детей, подростков, молодых людей ПК-3.3.В.4. Владеет методами педагогического сопровождения детей, подростков, молодых людей; современными технологиями воспитательной работы;
ПК-4 **Способен применять социальные технологии (в том числе инновационные) по работе с молодежью и при осуществлении работы по организации мероприятий в сфере молодежной политики**	
ПК-4.1. Выбирает адекватные профессиональным задачам социальные технологии работы с молодёжью при осуществлении работы по организации мероприятий в сфере молодежной политики	ПК-4.1.У.1. Умеет планировать структуру и организовывать работу учреждений и организаций, ведущих работу с молодежью; планировать и организовывать социальную работу с молодежью в центрах поддержки молодежи и учреждениях для молодежи; использовать социально-технологические методы при осуществлении профессиональной деятельности; использовать социальные технологии в выявлении проблем в политических и общественных движениях молодежи; технологически организовывать процессы работы с молодежью на разных уровнях; создавать технологические обеспечение для целей и задач «Стратегии развития молодежи РФ до 2025 г.»; создавать индивидуальные технологические разработки в сфере организации работы с молодежью.
ПК-4.2. Разрабатывает и использует инновационные социальные технологии и методы предоставления социальных услуг в сфере организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи, профилактики асоциальных явлений в молодежной среде	ПК-4.2.У.2. Умеет применять инновационные технологии в практике работы с молодежью; создавать социальные проекты социальных инноваций и реализовывать их на практике. ПК-4.2.В.2. Владеет приемами и навыками создания и реализации проектов социальных инноваций в сфере работы с молодежью.
	ПК-4.2.У.5. Умеет анализировать проблемы трудоустройства молодежи и их профессиональные проблемы; выявлять причины безработицы молодежи; выявлять потребности молодых граждан в реализации своего потенциала; формулировать практические рекомендации по оптимизации процесса включения молодых граждан в деятельность молодежных организаций и объединений; применять различные методики карьерного роста, саморазвития и самосовершенствования. ПК-4.2.В.5. Владеет технологиями принятия организационных решений в области занятости,

	трудоустройства, предпринимательства методами разработки проектов, программ и других материалов перспективной деятельности в области развития и поддержки трудоустройства молодежи.
	ПК-4.2.У.6. Умеет формулировать свои цели (личные, учебные, профессиональные) с учетом их экологичности; осуществлять рефрейминг проблем (личных, учебных, профессиональных); формулировать вопросы различных типов (закрытые, открытые, уточняющие, рефлексивные, подтверждающие, гипотетические и др.) в процессе группового взаимодействия; ПК-4.2.В.6. Владеет критериями эффективности коучинга; основными способами формирования личного плана изменений; способами развивающего самоанализа; мониторингом достижения целей группы, используя технику шкалирования; основами синтеза коучинговых подходов как методологии порождения эффективного действия.
ПК-4.3. Проводит работы по продвижению и популяризации позитивного опыта реализации социальных услуг в сфере молодежной политики	ПК-4.3.У.11. Умеет сформировать в общественном сознании позитивный образ проектной деятельности по реализации социальных услуг в молодежной политике ПК-4.3.В.11. Владеет практическими навыками проведения PR-кампаний, направленных на продвижение социальных услуг в области молодежной политики
ПК-4.4. Способен к осуществлению оценки и контроля качества оказания социальных услуг в сфере молодежной политики	ПК-4.4.У.12. Разрабатывает критерии эффективности и результативности системы реализации услуг (работ) в сфере молодежной политики. ПК-4.4.В.12. Разрабатывает методические рекомендации по совершенствованию оказания социальных услуг в сфере молодежной политики.
ПК-5. Способен проводить современные социологические исследования по вопросам молодежной политики и положения молодежи в обществе	
ПК-5.1. Владеет технологиями проведения социологических исследований по выявлению проблем в молодежной среде	ПК-5.1.У.1. Умеет применять технологии проведения социологических исследований по выявлению проблем в молодежной среде ПК-5.1.В.1. Владеет навыками применения технологий проведения социологических исследований по выявлению проблем в молодежной среде
ПК-5.2. Осуществляет систематический сбор, обобщение и анализ проблем в молодежной среде с целью выработки организационных решений	ПК-5.2.В.2. Владеет навыками осуществления систематического сбора, обобщения и анализа проблем в молодежной среде с целью выработки организационных решений
ПК-6. Способен информировать молодежь о реализации, программ, проектов и мероприятий по основным направлениям молодежной политики	

ПК-6.1. Систематизирует и интерпретирует информацию о целях, задачах, ресурсах и ожидаемых результатах программ в сфере работы с молодежью	ПК-6.1 В.1 Владеет навыками создания информационных продуктов и визуализации программных данных, методами цифрового продвижения молодежных инициатив, а также современными цифровыми инструментами и технологиями искусственного интеллекта (для аналитики восприятия, таргетирования контента и автоматизации коммуникаций), направленными на эффективное информирование молодежи об основных направлениях молодежной политики
ПК-6.2. Владеет технологиями адаптации информационного контента под разные целевые группы, каналами коммуникации и форматами взаимодействия с молодежной аудиторией	ПК-6.2 В.2 Владеет базовыми навыками формирования информационного пространства, направленного на решение молодежных социальных проблем и продвижение молодежных инициатив, с применением современных цифровых инструментов и технологий искусственного интеллекта

4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Производственная практика (научно-исследовательская работа) концентрированная, относится к обязательной части блока 2 учебного плана подготовки бакалавров по направлению 39.03.03. «Организация работы с молодежью».

Прохождению практики предшествует теоретическая подготовка в рамках лекционных курсов: «Молодежные движения в России: история и современность», «Государственная молодежная политика в Российской Федерации», «Региональная и муниципальная молодежная политика», «Педагогическое обеспечение работы с молодежью», «Организация массовых мероприятий для молодежи», «Социальное партнерство в молодежной политике», «Социальное проектирование», «Информационное обеспечение работы с молодежью», «Менеджмент и маркетинг в молодежной политике», «Молодежное предпринимательство», «Экспертно-консультационная деятельность в молодежной политике», «Фандрайзинг», «Управление молодежными проектами».

Формирование компетенций в рамках данной обеспечивает успешное выполнение и защиту выпускной квалификационной работы.

5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ

Название	Трудоемкость (зачетные единицы)	Кол-во недель	Часы/контактные часы
Производственная практика (научно-исследовательская работа)	12	8 недель	432/80

6. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Производственная практика проводится в учреждениях и организациях в сфере молодежной политики.

При выборе баз практики должны быть учтены следующие критерии:

– коллектив учреждения или организации обладает достаточной квалификацией для работы со студентами;

– рабочий процесс в учреждении или организации реализуется в соответствии с требованиями, изложенными в нормативных документах;

– в учреждении имеется достаточная материально-техническая база для эффективной работы студентов во время практики;

– сотрудники учреждения или организации используют в своей работе современные инновационные социальные, психологические, педагогические технологии.

Организационными условиями производственной практики являются:

1) Приказ университета о проведении практики, указываются: срок прохождения практики; назначенные руководители практики от университета; назначенные руководители практики от учреждения (организации) из числа опытных работников структурных подразделений базы практики; прилагается список распределения студентов по базам практики;

2) Проведение установочной конференции со студентами, где их знакомят с приказом, проводят инструктаж о прохождении практики, конкретизируют место прохождения практики и знакомят с программой практики.

При направлении студентов на практику им выдаются следующие документы:

1. Дневник прохождения практики.
2. Договор на проведение практики.
3. Программа практики.

Структура и этапы практики (научно-исследовательская работа):

Этапы	Виды деятельности	Формы отчетности	Трудоемкость (ак.час)	
			Контактные часы	Самостоятельная работа студентов
Подготовительный этап	Участие в установочной конференции; получение задания на практику, ознакомление с программой практики. 1. Составление графика индивидуальной работы; определение совместно с руководителем практики порядка и сроков прохождения заданий. 2. Инструктаж по технике	Оформить в отчете цель и задачи практики.	8	8

	безопасности.			
Организационный период	1. Знакомство с работниками организации, помощником которых они будут являться на период прохождения преддипломной, изучение их функциональных обязанностей. 2. Общее знакомство с учреждением (организацией) сферы организации работы с молодежью; беседы с руководителем данного учреждения (организации), выявление специфики учреждения (организации) основных направлений ее деятельности; получение о профессиональных обязанностях и должностных инструкциях организаторов работы с молодежью. 3. Анализ и синтез научной информации по молодежной проблематике; формулировка проблемы и гипотезы ВКР, объекта и предмета исследования в рамках ВКР; разработка плана исследования по теме ВКР. План исследования разрабатывается и обсуждается каждым студентом с групповым руководителем практики от Университета, руководителем от базы практики и руководителем ВКР. 4. Составление плана работы на период практики в соответствии с целью и задачами ВКР и планом работы специалиста в сфере организации работы с молодежью с базы практики.	Оформить запись в дневнике, зафиксировать в отчете полученные сведения, составить план индивидуальной работы	12	80
Основной период	1. Организация исследования в молодежной среде и анализ его результатов, выявление противоречий, социальных потребностей. 2. Обоснование необходимости разработки социального проекта и программы привлечения конкретной молодежной аудитории к его реализации. 3. Разработка разделов социального проекта в рамках работы над ВКР 1) Введение (анализ, разъяснение актуальности и	Оформить запись в дневнике, зафиксировать в отчете полученные сведения, результаты выполнения заданий в соответствии с программой практики	12	216

	новизны по сравнению с аналогами, указание сферы применения, функционального назначения, выявление конкретной проблемы). 2) Постановка цели деятельности и конкретных задач. 3) Управленческо-кадровый аспект (механизм управления, квалификация персонала). 4) Содержание и механизм реализации (модули, этапы, формы и методы, организационная структура, план конкретных действий). 5) Характеристика и способ оценки планируемых результатов. 6) Бюджет. Материально-техническое обеспечение. 4. Ассистирование специалисту в сфере работы с молодежью базы практики в организации текущих (согласно плану его работы) дел. 5. Реализация проекта, организация мероприятий в соответствии с целью проекта. 6. Оценка эффективности проекта. 7. Выполнение заданий в соответствии с программой практики.			
На протяжении практики	Консультации с групповым руководителем практики.	Зафиксировать время и содержания консультаций.	24	12
Заключительный этап	1. Обобщение полученных на практике результатов. 2. Завершение оформления дневника практики. 3. Подготовка тематического выступления на итоговой конференции.	Изложить в свободной форме свои впечатления и пожелания. Перед итоговой конференцией сдать дневник практики и отчет по практике руководителю практики.	20	32

Этап оценивания Промежуточная аттестация (зачет)	По окончании практики студенты должны принять участие в итоговой конференции	Защита практики, анализ отчета и отзыва руководителя практики	4	4
			80	352
Итого:			432 часа	

7. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Аттестация по практике проводится в форме защиты отчета по практике и анализа комиссией содержания дневника практики, письменного отчета по практике, отзыва руководителя практики от организации. По результатам защиты отчета по практике и анализа комиссией содержания дневника практики, письменного отчета по практике, отзыва руководителя практики от организации выставляется оценка зачтено/не зачтено.

В период практики студент регулярно ведет дневник практики. Записи должны отражать содержание работ, выполненных в течение дня, краткое описание событий дня.

В дневнике практики обязательно должны быть указаны:

- вид практики;
- место прохождения практики;
- индивидуальное задание на практику;
- наименование предприятия (место прохождения практики);
- заполненный календарный план прохождения отдельных этапов практики, в котором отражены действия студента;
- отзыв руководителя практики от организации;
- подпись и печать с места базы практики и от университета.

2. Отчет о практике.

В период прохождения практики студентом оформляется материал к отчету в соответствии с требованиями к ее содержанию.

Структура отчета предусматривает логическую связь с основными этапами прохождения практики. Отчет выполняется в свободной форме, но должен в себя включать цели и задачи практики, описание деятельности по дням, отчет о выполнении заданий, анализ результатов работы и выводы по результатам практики.

Объем отчета составляет 30-40 печатных страниц (без учета приложений).
Отчет по практике должен включать:

1. Цели и задачи практики.
2. Отражение собственной деятельности в соответствии с планом работы лагеря (по дням)
3. Отражение собственной деятельности в соответствии с индивидуальным планом работы (по дням), отчет о выполнении всех заданий по практике.

4. Наблюдения и впечатления в процессе практики (излагаются в свободной форме).

После завершения практики дневник вместе с отчетом должен быть просмотрен руководителем практики, который составляет отзыв о работе студента и подписывает его.

Одним из условий успешного окончания практики является защита практики. В ходе защиты студенты выступают с основными докладами, после чего в форме свободной дискуссии обмениваются мнениями по проблемам содержания, критериев оценок и организации практики, а также выступают с конкретными конструктивными предложениями по совершенствованию проведения практики.

Защиту организует и проводит факультет (руководитель практики от кафедры).

Таким образом, защита практики включает в себя следующие этапы:

– анализ проблем, связанных с организацией и проведением прошедшей практики;

– аттестация студентов-практикантов, презентация ими результатов практики.

Оценка «не зачтено» по итогам аттестации по практике расценивается как академическая задолженность. Общие итоги практики подводятся на Совете факультета.

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ (СМ. ПРИЛОЖЕНИЕ 1).

9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Основная литература:

1. Кажанов, О. А. Социологические проблемы изучения общественного мнения : учебник для вузов / О. А. Кажанов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 208 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09757-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/586896

2. Ростовская, Т. К. Молодежь и молодежная политика в России и за рубежом : учебник для вузов / Т. К. Ростовская, Е. А. Князькова, А. С. Лукьянец. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 183 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18423-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/588255

Дополнительная литература:

1. Глотов, М. Б. Социологическое исследование экономических и

политических процессов : учебник для вузов / М. Б. Глотов. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 131 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09523-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/585281

2. Социология молодежи : учебник для вузов / под редакцией Р. В. Ленькова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 329 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12768-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/583080

3. Тавокин, Е. П. Социология управления. Методы получения социальной информации : учебное пособие для вузов / Е. П. Тавокин. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 190 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07728-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/585315

Интернет-ресурсы и профессиональные базы данных:

1. http://www.iprbookshop.ru - Электронно-библиотечная система «IPRbooks»
2. https://www.urait.ru Образовательная платформа «Юрайт»
3. Официальный сайт Президента РФ http://www.kremlin.ru
4. Федеральное агентство по делам молодежи (Росмолодежь) https://fadm.gov.ru/
5. Министерство по делам молодежи Республики Татарстан (https://minmol.tatarstan.ru/)
6. Автоматизированная информационная система «Молодежь России» Федерального агентства по делам молодежи (Росмолодежь) (https://myrosmol.ru/)
7. Базы данных Федеральной службы государственной статистики https://rosstat.gov.ru/databases
8. Национальный совет молодежных и детских объединений России http://www.youthrussia.ru
9. Электронный научный журнал «Организация работы с молодежью» (http://ovv.esrae.ru)
10. Базы данных Федеральной службы государственной статистики [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://rosstat.gov.ru/databases
11. Научная электронная библиотека (http://elibrary.ru/)

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

Персональный компьютер с выходом в интернет в компьютерных классах Университета для каждого студента.

Пакет лицензионного системного и офисного ПО:

- Операционная система Microsoft Windows 10 Pro.
- Microsoft Office 2013.

Программное обеспечение, входящее в пакет, получает обновление в автоматическом, установленном разработчиком (компанией Microsoft) порядке, посредством сети Интернет. Программное обеспечение, входящее в пакет, получает обновление в автоматическом, установленном разработчиком (компанией Microsoft) порядке, посредством сети Интернет.

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Во время прохождения практики по направлению «Организация работы с молодежью», студент использует;

1) МТО, предоставляемое базой практики, в соответствии с договором о практике.
2) Кабинет для самостоятельной работы студентов, оснащенный компьютерами с типовым пакетом системного и офисного ПО в соответствии с реестром материального обеспечения Университета управления «ТИСБИ».

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС по направлению «Организация работы с молодежью».

Разработчик: Короткова А.Л., канд. пед. наук, доцент, зав. каф. педагогики и психологии УВО «Университет управления «ТИСБИ»

Приложение 1

УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УНИВЕРСИТЕТ УПРАВЛЕНИЯ «ТИСБИ»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ) 2.О.01.05.

Направление подготовки	39.03.03. Организация работы с молодежью
Профили подготовки	Современные технологии организации работы с молодежью
Форма обучения	очная, заочная
Год набора	2026

Казань

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

		УК-1	УК-2		УК-4	УК-6		ОПК-1		ОПК-2		ОПК-3		ОПК-4	ОПК-5			ПК-1	ПК-2			ПК-3		ПК-4.				ПК-5		ПК-6	
		УК-1.1.	УК-2.1.	УК-2.2.	УК-4.1.	УК-6.2.	УК-6.3.	ОПК-1.1.	ОПК-1.2.	ОПК-2.2.	ОПК-2.3.	ОПК-3.2.	ОПК-3.3.	ОПК-4.2.	ОПК-5.1.	ОПК-5.2.	ОПК-5.3.	ПК-1.1.	ПК-2.1.	ПК-2.2.	ПК-2.3	ПК-3.2.	ПК-3.3.	ПК-4.1.	ПК-4.2.	ПК-4.3.	ПК-4.4.	ПК-5.1.	ПК-.5.2.	ПК-6.1.	ПК-.6.2.
Формы контроля																															
Зачет	защита отчета по практике	У11 В4	У1 В1	У2 В2	У1 В1 У2 В2	У2 В2	В3	У1	В1	У9 В9	У10 В10 У11 В11	У2 В2	У3 В3 В4	У7 В5	У1 В1	У2 В2	У3 В3 У4 В4	У1 В1	У1 В1	У2 В2 У4 В4 У5 В5 У6 В6 У7 В7	У8 В8	У3 В3	У4 В4	У1	У2 В2 У5 В5 У6 В6	У11 В11	У12 В12	У1 В1	У1 В1	В1	В2
	отчет по практике	У11 В4	У1 В1	У2 В2	У1 В1 У2 В2	У2 В2	В3	У1	В1	У9 В9	У10 В10 У11 В11	У2 В2	У3 В3 В4	У7 В5	У1 В1	У2 В2	У3 В3 У4 В4	У1 В1	У1 В1	У2 В2 У4 В4 У5 В5 У6 В6 У7 В7	У8 В8	У3 В3	У4 В4	У1	У2 В2 У5 В5 У6 В6	У11 В11	У12 В12	У1 В1	У1 В1	В1	В2
	отзыв руководителя практики от организации		У1 В1	У2 В2				У1	В1	У9 В9	У10 В10 У11 В11	У2 В2	У3 В3 В4	У7 В5	У1 В1	У2 В2	У3 В3 У4 В4	У1 В1	У1 В1	У2 В2 У4 В4 У5 В5 У6 В6 У7 В7	У8 В8	У3 В3	У4 В4	У1	У2 В2 У5 В5 У6 В6	У11 В11	У12 В12	У1 В1	У1 В1	В1	В2

З – знания, У – умения, В – владение навыками

НАПОЛНЕНИЕ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ФОРМАМ КОНТРОЛЯ

1 ЗАЩИТА ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ

Содержательные элементы оценочного средства:

1.1. Речь к защите отчета по практике

Выступление на итоговой конференции с защитой отчета по практике – важнейшая составляющая итоговой оценки за практику Оценивание выступления формируется из умения выступать перед аудиторией и грамотно подготовить защитную речь

При подготовке защиты отчета по практике следует учитывать, что ее продолжительность в устном исполнении не превышает 10 минут За это время необходимо охватить все значимые моменты за время работы В письменном виде доклад занимает не более трех страниц, презентация – 7-10 слайдов

Умение создать контакт со слушателями является важным аспектом для получения высокой оценки Прежде чем приступить к повествованию, студент обязан отрепетировать данный процесс и выучить текст доклада

Как правило, после презентации и защиты отчета, члены комиссии задают студенту вопросы по теме Этого можно избежать или свести к минимуму, если во время представления охватить полностью всю важную информацию и представить ее в лаконичной, доступной форме

Защита отчета пишется на страницах стандартных листов формата А4 Стиль текста, размер шрифта, полей соответствуют написанию основного отчета, если не имеются указаний на обратное, индивидуальные рекомендации

На первом листе озвучивается наименование вуза, данные руководителя и практиканта Он также содержит информацию о месте и времени защиты Здесь же указываются данные руководителя практики от организации, учреждения, и дается информация об организации, где проходила практика

Главным пунктом служит структура текста, которая должна передавать логическую цепочку изложения Главный акцент ставится на целях и задачах производственной практики (как этапах достижения цели), но перед этим дается краткая характеристика организации или учреждения Описываются функциональные задачи отдела учреждения, где была практика

Студент описывает процесс своей практической деятельности Объясняются результаты практической деятельности, а также анализируются затруднения, ошибки Объем этого пункта оптимален и занимает большую часть от объема защиты

Заключительным этапом служат приведенные выводы по результатам анализа практики, после которых дается объективная оценка ее результатов глазами студента

Следуя структуре, текст повествуется в четкой форме, приемлемой для восприятия, литературным языком, с использованием риторических средств

Необходимо убедить членов комиссии, что перед ними выступает будущий специалист, разбирающийся в определенной сфере и конкретной теме

Критерии оценивания:

1 Организация речи (плавность перехода от одной части речи к другой; последовательность всех частей монолога; заключение, подтверждающее единство всех составляющих)

2 Грамотность речи (степень литературности языка, свободное владение профессиональной терминологией, отсутствие слов-паразитов)

3 Презентация речи оратора и оценка эффективности публичного выступления (было ли изложение ярким и приятным аудитории или нудным; была ли его речь эмоциональной; какими были навыки артикуляции; насколько удачной была манера держать себя перед аудиторией)

4 Соблюдение регламента

5 Использование правил речевого этикета (речевые формулы приветствия, представления, благодарности)

1.2 Презентация к защите отчета по практике

Требования к оформлению электронных презентаций

Основной элемент презентации – слайд Поэтому оформление презентации – это оформление каждого слайда Элементами слайда являются текст, таблицы, картинки, диаграммы, графические объекты, рисунки, фотографии, фильмы и звуки, видеоклипы и тд Типы текста: заголовки, подзаголовки, обычный текст, маркированные и нумерованные списки С целью улучшения внешнего вида и повышения читаемости и степени усвоения предложенного материала производится операция форматирования текста

Выбор типа, стиля и размера шрифта

1. Лучше всего презентация смотрится при использовании не более 2 типов шрифтов
2. Оптимальное количество строк не более 7
3. Количество символов в строке не более 40 (в том числе пробелы)
4. Использование заглавных и строчных букв облегчает чтение и распознавание слов Использование цвета, больших букв, усиление жирности, курсивный шрифт помогают выделить главное
5. Лучше читается шрифт без засечек (например Arial)
6. Оптимальные шрифты (заголовок – 24-32; подзаголовок – 22-24; основной текст – 18-24; подписи данных – 20-22)
7. Пунктуацию в заголовках или коротких фразах лучше не использовать (отсутствие точки помогает глазу сосредоточиться на главном)
8. Написание коротких фраз вместо предложений – целесообразно
9. Помните – человек воспринимает зрительную информацию слева-направо; сверху-вниз

Изменение цвета текста

В основе создания цветовой гаммы лежат 2 метода – по сходству (цветовая композиция одного направления) и по контрасту (резкое противопоставление и столкновение 2-3 различных цветов – красный и черный; черный, красный, желтый; белый черный, красный) Главное в выборе метода зависит от поставленных задач и эмоционального замысла, с учетом вкуса и художественного чутья человека (возможны консультации с художником – оформителем)

Выравнивание

– Для структурирования информации и облегчения ее восприятия используются списки (нумерованные либо маркированные)

– Поля у слайда должны быть не менее 0,7 см от края

Установка межстрочного интервала

– Оптимальный межстрочный интервал от 1 до 1,5 (меньший плохо читается)

Фотографии

– Следите за размером и качеством используемых фотографий

– Скачивая фото из Интернета, сначала откройте изображение Никогда не используйте фото, если не уверены в том, что Вы не нарушаете ничьих авторских прав

– Увеличивая или уменьшая размер, делайте это с помощью «уголков»

Анимация

– Анимированный рисунок в качестве украшения отвлекает внимание

Основные психологические аспекты способствующие наиболее полному усвоению материала с экрана

– Главная информация должна быть размещена в центре экрана: в верхнем левом квадрате

– Несколько элементов для считывания должны быть расположены слева направо

– Расположение элементов на кадре снизу вверх воспринимается как развитие; сверху вниз – спад; по часовой стрелке – цикличность

– Не должно быть избытка и нагромождения элементов

– Для быстрого нахождения нужной информации эффективно цветовое кодирование, кодирование мельканием, другой фон, более позднее включение, другая яркость, отделение рамкой, разделители информации на слайде

– Наличие рисунков, чертежей, схем внутри текста затрудняет его восприятие

– При использовании цветов следует учитывать чувствительность глаза (оптимальны - зеленый и желтый; синий цвет быстро утомляет глаза); воздействие цветов на психику и физиологию

4 основных принципа оформления презентаций (Вильямса Робина):

– Принцип контраста (разные стили, размер шрифта, разные цвета) Контраст привлекает внимание

– Принцип повторяемости (повторение элементов оформления – рамки, поля, фон и т.п.). Это создает ощущение организованности и единства
– Принцип упорядоченности (элементы на слайде)
– Принцип близости (элементы взаимосвязанные должны быть сгруппированы вместе)

Критерии оценивания:

1. *Соблюдение требований к оптимальному размеру шрифта на слайдах;*
2. *Оптимальное соотношение текстовой и графической информации на слайдах*
3. *Последовательность и единство информации на слайдах*
4. *Общее впечатление от стиля, оформления презентации*

1.3. Ответы студента на вопросы комиссии на защите отчета по практике

Примерные вопросы (соответствующие формируемым компонентам компетенций)

УК-1

1 Чем обусловлен выбор источников информации про организации научно-исследовательской работы по заданной тематике?
2 Какие информационные технологии использовались в научно-исследовательской работе?
3 Каковы требования к используемым источникам при организации научно-исследовательской работы?
4 Какие способы поиска информации по теме курсовой работы Вы использовали?
5 Использовался ли в исследовании какой-либо диагностический материал? Каковы были критерии его отбора?
6 Какие технологии Вы использовали при поиске информации по теме исследования?
7 Чем обусловлен выбор источников информации про организации научно-исследовательской работы по заданной тематике?
8 Каковы наиболее значимые исследования по данной проблематике были Вами изучены?

УК-2

1. На какие факты Вы опирались, прогнозируя успешность данного социального проекта?
2. Каковы этапы реализации Вашего социального проекта?
3. Каковы ожидаемые результаты Вашего социального проекта?

УК-6

1 Было ли у Вас желание повторить содержание каких-либо учебных курсов, изученных Вами ранее?

2

3 Какие навыки организаторов работы с молодежью показались Вам наиболее полезными?

4 Каковы были Ваши затруднения при выполнении заданий практики? Вы считаете, их можно избежать?

8 Как бы Вы оценили степень своей профессиональной пригодности? Есть ли такие ПВК и ПВЛК, которые Вам бы хотелось у себя усовершенствовать?

9 Какие способы профессионального самосовершенствования Вы знаете, кроме хорошей учебы?

ОПК-1

1. Какие современные информационно-коммуникационные технологии применяли Вы для сбора и представления информации?
2. Какие современные информационно-коммуникационные технологии Вы применяли для обработки информации?
3. Какие трудности Вы испытывали при обработке научной информации с помощью ИКТ?

ОПК-2

1. В каких комплексных показателях оценки положения молодежи можно использовать полученные Вами данные?
2. Какие показатели эффективности реализации государственной молодежной политики и молодежных программ можно определить на основе полученных Вами данных?
3. Какими источниками статистической информации Вы пользовались в процессе научно-исследовательской работы?
4. Опишите содержание экспертно-аналитической деятельности
5. Каково место экспертно-аналитической деятельности в структуре принятия публичных/ государственных решений?
6. Определите роль и статус эксперта в процессе выработки и принятия государственных решений
7. Какие публичные проблемы и альтернативы их решений являются объектами Вашей экспертно-аналитической деятельности?

ОПК-3

1. Какие организационно-распорядительные документы были изучены Вами в ходе практики?
2. Какие виды работ по организации работ с документами Вы выполняли в учреждениях сферы молодежной политики?

3. Какое документационное обеспечение необходимо было для осуществления работы по подготовке проекта?
4. Каковы основные требования к представлению результатов научно-исследовательской работы в формате научной статьи?
5. Что Вы понимаете под аннотацией статьи? Как бы Вы сформулировали аннотацию отчета по результатам Вашей научно-исследовательской работы?
6. Проводили ли Вы мониторинг ближайших научных мероприятий? Где бы Вы могли опубликовать статью?
7. Каковы основные требования к докладчику на конференции?
8. Выделите ключевые слова Вашей научно-исследовательской работы

ОПК-4

1. Какие проблемы возникают в процессе взаимодействия молодежи с различными органами и структурами в процессе организации социального партнерства?
2. Какие нормативно-правовые акты регулируют организацию социального партнерства в работе с молодежью в Российской Федерации?
3. Какие технологии социального партнерства Вы использовали при разработке проекта?
4. Какие специалисты образовательных, социальных учреждений или специалисты какого ведомства привлекаются при реализации молодежных программ на базе практики?

ОПК-5

1. Какие нормативно-правовые акты применяются в сфере реализации молодежной политики при организации мероприятий?
2. Проведение каких массовых мероприятий предусматривает Ваш социальный проект?
3. Какие формы проведения массовых мероприятий с молодежью целесообразны при реализации Вашего проекта?
4. Применение каких педагогических технологий предусматривается Вашим проектом?
5. Обоснуйте Ваш план проведения мероприятий в рамках социального проекта?
6. Какие молодежные и детские общественные объединения будут привлечены к реализации Вашего проекта?
7. Какие организационные и управленческие технологии работы с молодежью Вы планируете использовать при реализации Вашего проекта?

ПК-1

1. Какие нормативные правовые акты и программные документы федеральных органов государственной власти Вы проанализировали при разработке проекта?

2. Перечислите нормативные правовые акты, регулирующие конкретные общественные отношения в сфере работы с молодежью, необходимые в процессе разработки проекта?

ПК-2

1. Какие молодежные программы федерального, республиканского, муниципального уровней Вы знаете?
2. Как определять актуальность реализации социальных проектов для достижения целей молодежной программы?
3. Как Вы думаете, какие молодежные программы еще необходимы в Республике Татарстан?
4. Программы какого направления наиболее соответствуют Вашим профессиональным компетенциям?
5. Какие программы Министерства молодежи РФ и РТ наиболее актуальны сегодня?
6. Как Вы могли бы обосновать актуальность своего проекта?
7. Обоснуйте необходимость заявленных Вами в проекте кадровых ресурсов?
8. Обладала ли база практики достаточными ресурсами для реализации данного проекта? Какие Вы финансовые источники были привлечены?
9. Какие социальные технологии Вы использовали при осуществлении профессиональной деятельности?
10. Какие мероприятия по профилактике социально-опасных явлений в среде молодежи Вы использовали?
11. Какие PR-методы Вы использовали при организации работы с молодежью?
12. Какие методы социальной рекламы Вы использовали при организации работы над социальным проектом?

ПК-3

1. С молодежью каких категорий Вы взаимодействовали во время прохождения производственной практики?
2. Какие педагогические технологии Вы использовали при организации проектной деятельности?
3. Какими факторами определяется выбор тех или иных приемов и техник?

ПК-4

1. Какие проблемы в политических и общественных движениях молодежи удалось Вам выявить?
2. Какие индивидуальные технологические разработки в сфере организации работы с молодежью готовы вы использовать при реализации проекта?
3. Чем обусловлен их выбор?
4. Какие методики практической работы в организациях и службах системы организации работы с молодежью планируете вы использовать?
5. Каковы критерии эффективности коучинга?

6. Какие способы формирования личного плана изменений Вы планируете использовать?

ПК-5

1. Использовался ли в исследовании какой-либо диагностический материал? Каковы были критерии его отбора?
2. Какие социологические методы исследования Вы использовали?
3. Какие требования предъявляют к анкетам? Ваша анкета им соответствует? Проанализируйте
4. Что Вы понимаете под этикой научного исследования?
5. Какова была выборка Вашего исследования? Считаете ли вы ее достаточной?
6. Что являлось объектом и предметом Вашего исследования?
7. Чем обуславливается актуальность исследования в рамках темы курсовой работы?
8. Каковы теоретическая и практическая значимость Вашего исследования?
9. Каковы основные требования к отчету о результатах научно-исследовательской работы?

ПК-6

1. Какие навыки организаторов работы с молодежью показались Вам наиболее полезными при сборе и анализе информации?
2. Какие PR-методы Вы использовали при организации работы с молодежью?
3. Какие методы социальной рекламы Вы использовали при организации работы над социальным проектом?

Критерии оценивания

1. *Последовательность и логичность в ответах на вопросы комиссии.*
2. *Использование профессиональной терминологии в ответах на вопросы комиссии.*
3. *Опора при ответах на вопросы на знания, умения, навыки, полученные в результате изучения обеспечиваемых практику дисциплин.*
4. *Использование примеров из реальной профессиональной деятельности в ответах на вопросы комиссии.*
5. *Умение анализировать достоинства и недостатки приобретенного профессионального опыта.*

2. ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

Содержательные элементы оценочного средства:

2.1 Текст отчета по практике

В процессе выполнения отчета по практике необходимо обратить особое внимание на культуру письма, речи, не допускать грамматических, орфографических и синтаксических ошибок Текст работы должен быть

написан, простым, легко читаемым языком ясным и доступным для восприятия Текст работы не надо перегружать иностранными словами

Чего нельзя допускать в тексте отчета:

1. Разговорную речь
2. Использовать для одного и того же научного понятия различные термины
3. Применять вольно трактуемые словообразования
4. Сокращать слова не по установленным, общепринятым правилам

Критерии оценивания:

1. *Грамотность речи*
2. *Степень литературности языка*
3. *Свободное владение профессиональной терминологией*
4. *Отсутствие слов-паразитов*
5. *Отсутствие лексических и грамматических ошибок*

2.2 Оформление отчета по практике

Объем отчета по практике работы должен составлять не менее 25 страниц и не более 45 страниц текста, включая графический материал, диаграммы, рисунки, таблицы и тд Приложения могут быть в неограниченном количестве (но они не должны иметь нормативный характер, те быть законами, инструкциями, постановлениями, указами и тд)

Текст работы должен быть набран на компьютере в формате А4, шрифтом Times New Roman размером 14 пт (при оформлении текста с использованием текстового процессора Microsoft Word) Шрифт, используемый в иллюстративном материале (таблицы, графики, диаграммы и тп), при необходимости может быть меньше, но не менее 10 пт

Межстрочный интервал в основном тексте – полуторный В иллюстративном материале межстрочный интервал может быть одинарным

Поля страницы должны быть:

- левое поле – 30 мм;
- правое поле – 10 мм;
- верхнее и нижнее поле – 20 мм

Каждый абзац должен начинаться с красной строки Отступ абзаца – 12,5 мм от левой границы текста Недопустимо делать красную строку с помощью клавиш «Пробел» или «Tab» Выравнивание текста – по ширине

В тексте отчета сокращения терминов допустимы только после введения содержательного определения данного термина

Нумерация страниц сквозная, в нижней части листа, по центру арабскими цифрами Титульный лист, оглавление и приложения включаются в общую нумерацию страниц, но номер страницы на титульном листе не проставляется

Текст должен быть выровнен по ширине страницы

Оформление титульного листа представлено в приложении 2

В приложение помещаются материалы, дополняющие текст документа

Приложения имеют общую с остальной частью отчета сквозную нумерацию страниц Каждое приложение последовательно нумеруется арабскими цифрами

Критерии оценивания:

1. *Объем отчета по практике*
2. *Соответствие шрифта, межстрочного интервала, полей и других характеристик текста предъявленным требованиям*

2.3 Содержание отчета по практике

Структура отчета предусматривает логическую связь с основными этапами прохождения производственной практики Отчет выполняется в свободной форме, но должен в себя включать цели и задачи практики, анализ результатов учебно-ознакомительной и исследовательской работы и выводы по результатам практики

Отчет по производственной практике должен включать:

1. Цели и задачи практики
2. Индивидуальный план работы
3. Отражение собственной деятельности в учреждении (по дням)
4. Отчет о выполнении всех заданий по практике

Задание 1 Организация исследования в молодежной среде и анализ его результатов, выявление противоречий, социальных потребностей

1.1. Разработка программы исследования

1.2. Подбор диагностического инструментария

1.3. Анализ результатов с использованием ИКТ и методов математической статистики

Методический инструментарий по разработке социального, социологического или экспериментального исследования/проекта в рамках ВКР

Этап 1 Сбор предварительной информации для разработки программы исследования:

– знакомство с объектом исследования, уточнение его структуры, особенностей функционирования, характера деятельности, взаимодействия с другими объектами;

– изучение численного (социально-демографического) состава объекта исследования;

– сбор адресных сведений о руководителях структурных подразделений;

– установление организационных контактов с лицами, заинтересованными в результатах исследования;

– выявление реальных проблем, трудностей, противоречий в функционировании объекта методами экспертных опросов

Этап 2 Разработка программы исследования:

– формулирование и обоснование проблемы исследования;

– описание объекта и предмета исследования, определение выборки исследования;

– уточнение цели и задач исследования;

– разработка общих и частных гипотез исследования;

– интерпретация основных понятий;

– определение методов сбора, обработки и анализа информации;

– составление плана работ

Этап 3 Сбор информации:

– проведение пилотажных исследований; обсуждение, утверждение;

– составление, редактирование, размножение инструкций по сбору информации;

– установление организационных связей с руководителями структурных подразделений объекта исследования;

– согласование сетевого графика с исполнителями и заказчиком;

– сбор первичной информации по определенной в программе методике;

– проведение непосредственной и опосредованной верификация (проверка достоверности) информации;

– контроль организаторов за качеством и сроками выполнения работ

Этап 4 Обработка информации:

– систематизации собранных данных;

– первичная проверка собранных материалов на точность и полноту заполнения;

– коррекция записей в инструментарии;

– самоконтроль с использованием параллельных методик;

– классификация ответов на открытые вопросы анкет;

– ручная обработка материалов и перевод информации на электронные носители;

– статистическая обработка информации с использованием PC;

– «сжатие» информации с применением средних величин, графиков, диаграмм, аналитических таблиц;

– определение коэффициентов устойчивости, надежности, достоверности информации

Этап 5 Анализ информации и разработка рекомендаций:

– описание (интерпретация) собранных данных формулирование выводов;

– сопоставление полученных результатов с основными и не основными гипотезами;

– оценка выводов с позиций их научной и практической, значимости;

– разработка практических рекомендаций; составление итогового отчета о проведенном исследовании;

– обсуждение отчета с руководителями, его рецензирование, научное и литературное редактирование;

– разработка плана внедрения результатов исследования

Отчет составляется по типу прикладного отчета, но с более детальной разработкой и представлением основных положений программы исследования (при этом основной акцент все же делается на представлении результатов обработки и анализа полученных данных)

Отчет представляется в организацию в электронном виде К отчету прилагается разработанный социологический инструментарий Перед сдачей заказчику отчет дается на проверку руководителю практики от кафедры Содержание отчета может меняться в зависимости от объема и содержания выполненной работы Ниже приводится примерное содержание отчета:

Примерное содержание отчета:

1. Титульный лист
2. Содержание
3. Введение
4. Главы, представляющие результаты исследования
5. Заключение
6. Приложения:
7. Одномерные распределения ответов на вопросы анкеты (при выполнении исследования по количественной стратегии)
8. Пример транскрипта интервью (при выполнении исследования по качественной стратегии)

Во введении отчета дается представление основных положений программы исследования: анализ проблемы, объект и предмет исследования, цель и основные задачи, определение и интерпретация основных понятий, системный анализ объекта исследования, основные гипотезы Эмпирическая интерпретация понятий и системный анализ объекта исследования (если объект имеет сложную структуру) представляются в виде логической схемы Далее обосновывается метод исследования, представляется социологический инструментарий и пилотажное исследование (на какой выборке оно было проведено и его результаты) В случае применения анкеты составляется таблица ее логической структуры После этого дается описание процедуры отбора респондентов и методики сбора социологической информации (где и как проводился опрос) Далее делается краткое обоснование объема и типа выборки (теоретически желательной и реально проектируемой в рамках практики) и сразу дается характеристика полученной выборки (если социально-демографическая структура выборки сложная, то она может быть дана в начале основной главы) В завершении введения описывается процедура обработки полученного материала (с указанием применяемых программ обработки)

Представление результатов исследования дается в основных главах отчета Обычно это одна или две главы в зависимости от объема полученного материала и наличия смысловых блоков в его содержании Порядок изложения материала должен соответствовать логике решения поставленных задач и проверки гипотез Содержание текста – это ответы на поставленные в программе исследовательские вопросы с помощью анализа полученных результатов обработки Обязательным является выполнение анализа полученных результатов в соответствии с целями и задачами исследования (проверка зависимости изучаемых характеристик от различных социально-демографических признаков, выявление корреляционной связи между признаками и пр)

Количественные показатели, полученные в результате обработки данных, могут быть представлены текстуально (сведения о распределении ответов респондентов на вопросы анкеты в % приводятся непосредственно в тексте), а также в виде таблиц и диаграмм, представляющих одномерные и двумерные распределения (если в тексте необходимо привести полное распределение) При анализе результатов следует помнить, что одномерные распределения ответов всех опрошенных респондентов по вопросам анкеты приведены в приложении при представлении анкеты, поэтому в случае необходимости можно ссылаться на данное приложение Предпочтения при выборе форм представления в тексте лучше отдавать диаграммам (как более наглядным) Если все детали распределения в диаграмме не отобразить, то нужно выбирать таблицу При создании диаграмм следует обеспечивать различие столбиков диаграмм не только с помощью разного цвета, разной его насыщенности, но так же и с помощью различной их текстуры Столбики диаграмм должны хорошо различаться при выводе текста как на цветном, так и на черно-белом принтере

В заключении делаются основные выводы в соответствии с поставленными целями и задачами, показывается подтверждение или опровержение выдвинутых гипотез, подводятся итоги выполненной работы Заключение должно быть написано так, чтобы знакомство с ним давало полное представление о результатах исследования

При представлении социологического инструментария в приложении к отчету показываются одномерные распределения ответов респондентов на вопросы

Пример представления приложения отчета «Одномерные распределения ответов респондентов на вопросы анкеты»

Анкета

Уважаемый будущий выпускник!

Просим Вас высказать свое мнение по ряду вопросов, касающихся получения высшего образования Анкетирование проводится Университетом управления «ТИСБИ», чтобы университет при предоставлении образовательных услуг мог в большей степени ориентироваться на Ваши потребности Просим отвечать искренне и серьезно Анкета является анонимной, и полученная информация будет использована только в обобщенном виде

1. Собираетесь ли Вы после окончания школы получать высшее образование?

1) да	91,1%
2) нет	1,8%
3) пока не определился	7,1%

2. В какой вуз Вы собираетесь поступать?:

1) я нацелен, прежде всего, на поступление в ТИСБИ	7,2%
2) ТИСБИ – один из нескольких желаемых вузов	18,8%
3) пойду в ТИСБИ, если не пройду в другие вузы	16,5%
4) буду точно поступать в другой вуз	57,5%

3. На что Вы ориентируетесь при выборе вуза? *(пронумеруйте предложенные варианты в порядке важности от 1 до 5: 1 – наиболее важный для вас, 5 – наименее важный)*:

4.

	1	2	3	4	5
1) реальная возможность поступить	22,1%	28,5%	22,4%	21,2%	5,9%
2) бюджетное обучение	22,0%	24,2%	24,1%	19,5%	10,2%
3) престижность, известность вуза	11,7%	16,7%	18,2%	30,1%	23,4%
4) наличие в вузе нужной специальности	42,3%	19,5%	21,0%	10,8%	6,4%
5) нахождение вуза в своей области	6,0%	10,4%	13,2%	15,8%	54,6%

5. Если Вы не желаете поступать в ТИСБИ (или сомневаетесь), то укажите, пожалуйста, причины:

(получено 326 ответов)

6. Готовы ли Вы к получению высшего образования на платной основе?

1) нет, я буду учиться только на бюджете	16,0%
2) только если не поступлю на бюджет	65,3%
3) да, я готов учиться на платной основе	18,7%

Критерии оценивания степени сформированности компетенций

1. *Степень соответствия разработанной анкеты заданной теме исследования;*
2. *Способность к количественной и качественной оценке результатов исследования*

Задание 2. Реализация социального проекта

План отчета о разработке молодежного проекта

1 Значение формирования и реализации проектов, направленных на реализацию молодежной политики

2 Методические приемы (технологии), используемые при разработке и реализации проектов, направленных на реализацию молодежной политики

3 Основные цели и задачи, формулируемые в проектах, основные группы молодежи, на которые направлена работа в рамках данных проектов

4 Удовлетворенность молодежи (отдельных групп молодежи, на которые направлены данные проекты) ходом или итогами их реализации

5 Удовлетворенность организаторов работы с молодежью в рамках конкретных проектов условиями разработки и реализации проектов

6 Основные достигнутые результаты в рамках проектов

7 Перспективы работы в рамках данных проектов

Информационная карта социального проекта

1 Название проекта:

2 Фамилия, имя инициатора проекта, контактная информация (телефон, E-mail):

3 Члены команды:

ФИО	Место учебы, работы	Телефон (контактный)

4 Время и место реализации проекта:

5 Обоснование проекта:

6 Цель и задачи проекта:

7 Целевая группа/пользователи проекта:

8 Стратегия реализации проекта:

9 Необходимые ресурсы для реализации:

Источник	Виды ресурсов		
	Информационные	Кадровые	Материально технические
Собственные			
Привлеченные			

10 Ожидаемые результаты

11 Жизнеспособность проекта:

12 Источники финансирования проекта:

Привлеченные (партнеры и спонсоры)

13 Детальное описание расходов по проекту:

Категория расходов	Количество	Цена единицы	Сумма

14 Общая стоимость проекта:

15 Система оценки и мониторинг реализации проекта (количественные и качественные показатели)

Количественные показатели:
Качественные показатели:

Задание 3. Реализация мероприятий в рамках социального проекта и их организация

Мероприятие может быть разработано последующим направлениям (в зависимости от темы проекта):

А) Развитие интеллектуальных возможностей (расширение кругозора, интеллектуальные конкурсы, викторины, различные олимпиады, кружковая работа)
Б) Физическое и гигиеническое воспитание, антинаркотическая и антиалкогольная пропаганда, физическое развитие и закаливание, подвижные игры, спортивные соревнования, праздники)
В) Художественно – эстетическое воспитание (беседы об искусстве, о современных музыкальных направлениях, привитие художественно – эстетического вкуса, различные творческие вечера, конкурсы, фестивали, смотры художественной самодеятельности и праздники)
Г) Экологическая и природоохранительная работа (организация различных экологических мероприятий, туристических походов, проведение дней леса, беседы об экологических проблемах в республике, другая природоохранная деятельность)
Д) Трудовое и экономическое воспитание, профессиональная ориентация (беседы о труде, об его социально–экономической эффективности, встречи с представителями различных профессий, об экономических основах организации летнего отдыха детей, трудовых десантов, общественно полезный производительный труд)
Е) Нравственно – патриотическое воспитание (организация различных бесед об истории своей Родины, знакомство с традициями и обычаями народов, населяющих нашу страну, различные мероприятия, посвященные изучению героического прошлого нашей страны, обсуждение кинофильмов, книг, различные диспуты, круглые столы и так далее)

Схема анализа мероприятия

1. Организация (учреждение) ответственная (ответственное) за проведение мероприятия
2. Лицо ответственное за проведение мероприятия
3. Наименование мероприятия
4. Цели и задачи мероприятия
5. Форма проведения мероприятия
6. Краткое содержание мероприятия (описание его отдельных элементов)
7. Хронометраж мероприятия: количество времени, затраченного на тот или иной этап
8. Место проведения мероприятия
9. Количество участников и их краткая характеристика
10. Использование специальных приспособлений, техники, аппаратуры и пр оборудования
11. Приемы, методики организации

Схема самоанализа мероприятия

1. Общие сведения о подготовке мероприятия

1. Название мероприятия

2. Дата проведения, кто проводит
3. Состав группы участников
4. Вид деятельности: входит ли оно в систему работы или является эпизодическим мероприятием
5. Цель мероприятия: на решение каких воспитательных задач коллектива и на формирование каких качеств личности рассчитано данное мероприятие?
6. Психологическое обоснование выбора данного вида и содержания деятельности: соответствие занятия общим задачам, уровню развития коллектива, возрастным особенностям участников
7. Кто был инициатором данного мероприятия и как оно готовилось? Какое участие в планировании и подготовке приняли участники? В чем и как проявлялось их активность и самостоятельность?
8. Удалось ли в подготовительный период вызвать понимание необходимости и значимости предстоящей деятельности?

2. Ход мероприятия

1. Насколько убедительно, четко, эмоционально были раскрыты перед воспитанниками цели и задачи предстоящей деятельности?
2. Насколько содержательно, интересно и организованно проходила работа?
3. Какие знания приобрели воспитанники в ходе мероприятия, какие социальные установки, чувства и убеждения формировались у воспитанников?
4. Какие выводы могли сделать воспитанники по ходу работы? Каких результатов достигли?
5. Как сказалось проведенное мероприятие на формирование общественного мнения в коллективе, на взаимоотношения?
6. Роль и место старших (старший вожатый, организатор досуговой деятельности, социальный педагог) в данном мероприятии

3. Анализ собственной деятельности

1. Какие черты Вашего характера способствовали проведению воспитательной работы, какие мешали?
2. Какие организаторские способности проявились при проведении воспитательной работы?
3. Способствовало или мешало Ваше психическое состояние проведению воспитательной работы и почему?

Задание 4 Реализация плана управления проектом

Проанализируйте 4 основных элемента управления проектом:

1) работы;
2) ресурсы;
3) результаты;
4) риски

Работы – это трудовые процессы, направленные на достижение результатов и требующие необходимых затрат времени и ресурсов

К работам следует относить деятельность по созданию материальных объектов (производственные работы), интеллектуально-информационной продукции (научно-исследовательские работы), деятельность по выработке и передаче управляющих воздействий и обратной связи (решения и отчеты), деятельность по перемещению материальных объектов, например, ресурсов (поставки)

Под *ресурсами* следует понимать совокупность объектов, необходимых для выполнения работ

Существуют три основные группы ресурсов, используемых в управлении проектом:

1) *человеческие ресурсы – субъекты* деятельности, объединенные в системы взаимодействия друг с другом и другими ресурсами По отношению друг к другу человеческие ресурсы могут являться и объектами деятельности С экономической точки зрения человеческие ресурсы переносят свою стоимость на результаты труда постепенно, создавая при этом добавленную стоимость

К человеческим ресурсам относят руководителей и работников;

2) *материальные ресурсы* – средства и предметы деятельности, используемые для выполнения работ Средства деятельности переносят свою стоимость на результаты в ходе выполнения работ постепенно Предметы деятельности полностью переносят свою стоимость на результаты работ, как правило, изменяя свою натуральную форму и материально присутствуя в результатах работ

К средствам деятельности относят машины и механизмы (активные основные средства), здания и сооружения (пассивные основные средства)

К предметам деятельности относят материалы и комплектующие (оборотные средства);

3) *информационные ресурсы* – управляющие воздействия, направляемые субъектами деятельности на объекты деятельности, определяющие цели и результаты работ Информационные ресурсы выступают одновременно и как средства, и как предметы управленческой деятельности

К информационным ресурсам следует отнести проектные решения, модели, управляющие команды (приказы, распоряжения, задания), отчетную документацию и т.п.

Результаты – это продукты деятельности (работ), воплощающие в себе ранее поставленные цели

Результаты могут быть:

- материальные (продукция, изделия) и нематериальные (информационные – документы, социальный эффект);
- прямые и косвенные;
- промежуточные и окончательные

Кроме того, окружающая среда проекта, так же как и его внутренняя среда, является источником различного рода воздействий, прямым или косвенным образом влияющих на проект в целом и на его отдельные составляющие

Потенциальные последствия этих воздействий можно обобщенно определить как *риски* (те совокупность вероятностных взаимодействий проекта с независимыми факторами окружающей и внутренней среды) Управление рисками представляет собой деятельность по управлению взаимодействием проекта и факторов риска, имеющую своей целью минимизировать отклонения от ранее принятых решений

Задание 4 Реализация мероприятий эффективного управления командой проета

4.1. Использование инструментов развития каждого сотрудника вашей команды:

– Тренинг;
– Наставничество;
– Коучинг основных навыков;
– Коучинг продвинутых навыков;

4.2. Анализ времени каждого члена команды

Проведите хронометраж вашего дня в течение недели, записывая, сколько времени вы тратите и на какие виды деятельности Для наглядности полученные результаты можно представить в виде круговой диаграммы

Чтобы понять, как вы распределяете свое время, ответьте на следующие вопросы:

1 На что я трачу слишком много времени (временные траты)?

2 На что я трачу слишком мало времени (временные возможности)?

3 Какая часть моего дня наиболее продуктивная? Наименее продуктивная?

4 Кто контролирует мое время?

5 Кто или что является причиной большей части срывов и заминок в течение дня?

6 Какие закономерности и привычки можно выделить в ходе моего дня (хорошие и плохие)?

7 Удачно ли начинается мой день (то есть эффективен ли я поутру)? Если нет, то почему?

8 От каких дел я мог бы отказаться?

9 Какие из моих дел можно кому-то перепоручить или с кем-то разделить?

Составьте идеальный в вашем представлении бюджет вашего времени Как может проходить ваш день наилучшим для вас образом? Что вы можете предпринять для того, чтобы реальный бюджет времени начал приближаться к идеальному?

Задание 5. Информационное обеспечение проекта

Информационное сопровождение проекта для информирования целевых аудиторий, партнеров, СМИ и других заинтересованных сторон о мероприятиях, ходе реализации и итогах Проекта Мероприятия по реализации медиа-плана, способы взаимодействия с целевыми аудиториями, общественностью и СМИ Даже если проект в силу специфики не подразумевает широкого освещения, нужно максимально эффективно использовать возможные каналы коммуникации с основными группами - объявления, информационные рассылки, группы Проекта в социальных сетях

Положительные стороны социальных сетей:

– полная свобода общения (удобная система сообщений, блоги, форумы);

– знакомства (миллионы пользователей, сообщества и грамотная система друзей);

– самовыражение (профайлы с изменяемыми шаблонами, полной настройкой CSS и возможностью вставки фото, видео, HTML или любого другого контента);

– профайл сделан как слепок, отпечаток жизни пользователя и максимально характеризует его не с помощью сухих анкетных данных, а так, как захочет сам пользователь

Критерии оценивания

1. Последовательность и логичность при описании результатов выполнения заданий.

2. Использование профессиональной терминологии.

3. Опора при выполнении заданий на знания, умения, навыки, полученные в результате изучения обеспечиваемых практику дисциплин.

4. Соблюдение норм профессиональной этики профессиональной деятельности.

5. Умение анализировать достоинства и недостатки приобретенного профессионального опыта.

6. Владение методами реализации педагогического потенциала социума (методы партнерства, совместной деятельности, взаимовыручки, сближающего общения) при организации воспитательного мероприятия;

7. Владение методами развития педагогического потенциала социума (активизация социально-значимых дел, стимулирование межличностного взаимодействия, социальная адаптация) при организации воспитательного мероприятия

8. Степень соответствия разработанной презентации в социальной сети возможностям восприятия разными категориями молодежи;

9. Степень соответствия разработанной презентации принципам социальной рекламы;

10. Степень владения практикантом социальными PR технологиями.

3. ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ОРГАНИЗАЦИИ УЧРЕЖДЕНИЯ

Содержательные элементы оценочного средства:

3.1 Текст отзыва

Отзыв руководителя практики от организации (учреждения) должен оценку практиканта по следующим критериям:

- Результативность решения поставленных перед практикантом задач
- Степень заинтересованного отношения к поручениям
- Характеристика личностных качеств
- Умение строить межличностные отношения
- Соблюдение трудовой дисциплины и правил по технике безопасности

Критерии оценивания:

1. *Результативность решения поставленных перед практикантом задач в рамках индивидуального задания*
2. *Степень заинтересованного отношения к поручениям*
3. *Соблюдение трудовой дисциплины и правил по технике безопасности*
4. *Умение строить межличностные отношения*
5. *Характеристика личностных качеств*

Оценка уровня сформированности компетенции
УК-1 «Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач» в части производственной практики
(научно-исследовательской работы)

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Основные признаки уровня	Инструменты оценки сформированности уровня
1	2	3	4
1	**Пороговый уровень (как минимально допустимый)** (обязательный для всех студентов-выпускников вуза по завершении освоения ООП ВО) (от 60 до 70 баллов)	- Умеет ориентироваться в информационно-библиотечном пространстве; использовать различные типы информационных ресурсов для учебных, научных, самообразовательных целей;	Зачёт: – защита отчета по практике – отчет по практике
2	**Базовый уровень (относительно**	- Умеет ориентироваться в информационно-библиотечном	Зачёт:

	порогового уровня) (От 71 до 85 баллов**)**	пространстве; использовать различные типы информационных ресурсов для учебных, научных, самообразовательных целей; - Владеет методикой поиска отбора, анализа и оценки информации для учебных, научных, самообразовательных целей в поисковых системах библиотеки и сети Интернет;	– защита отчета по практике – отчет по практике
3	**Повышенный уровень (относительно порогового уровня)** (От 86 до 100 баллов)	- Умеет ориентироваться в информационно-библиотечном пространстве; использовать различные типы информационных ресурсов для учебных, научных, самообразовательных целей; формулировать информационные запросы; применять различные поисковые стратегии адекватно информационной потребности; отбирать информацию на основе анализа и оценки ее содержания и источников получения; представлять сведения об источниках информации в списках использованной литературы в соответствии с требованиями стандартов, с учетом правил цитирования, соблюдения норм авторского права; - Владеет методикой поиска отбора, анализа и оценки информации для учебных, научных, самообразовательных целей в поисковых системах библиотеки и сети Интернет, способами представления информации в научных работах;	Зачёт: – защита отчета по практике – отчет по практике

Оценка уровня сформированности компетенции
УК-2 «Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений» в части производственной практики (научно-исследовательской работы)

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Основные признаки уровня	Инструменты оценки сформированности уровня
1	2	3	4
1	**Пороговый уровень (как минимально допустимый)**	− Умеет ставить цели и выделять задачи для поэтапной реализации социального проекта;	Зачёт: – защита отчета по практике

	(обязательный для всех студентов-выпускников вуза по завершении освоения ООП ВО) (от 60 до 70 баллов)	− Умеет определять оптимальные способы решения задач социального проекта и планировать результаты проектной деятельности;	– отчет по практике – отзыв руководителя практики от организации
2	**Базовый уровень (относительно порогового уровня)** **(**От 71 до 85 баллов**)**	− Умеет ставить цели и выделять задачи для поэтапной реализации социального проекта; − Умеет определять оптимальные способы решения задач социального проекта и планировать результаты проектной деятельности; − Владеет навыками определения последовательности действий для решения задач на каждом этапе реализации социального проекта;	Зачёт: – защита отчета по практике – отчет по практике – отзыв руководителя практики от организации
3	**Повышенный уровень (относительно порогового уровня)** (От 86 до 100 баллов)	− Умеет ставить цели и выделять задачи для поэтапной реализации социального проекта; − Умеет определять оптимальные способы решения задач социального проекта и планировать результаты проектной деятельности; − Владеет навыками определения последовательности действий для решения задач на каждом этапе реализации социального проекта; − Владеет навыками прогнозирования эффективности способов решения поставленных задач социального проекта;	Зачёт: – защита отчета по практике – отчет по практике – отзыв руководителя практики от организации

Оценка уровня сформированности компетенции
УК-4 «Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)» в части производственной практики
(научно-исследовательской работы)

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Основные признаки уровня	Инструменты оценки сформированности уровня
1	2	3	4
1	**Пороговый уровень (как минимально допустимый)** (обязательный для всех студентов-выпускников	– умеет применять принципы и правила письменного оформления результатов практической деятельности; – умеет публично выступать с	Зачёт: – защита отчета по практике – отчет по практике

	вуза по завершении освоения ООП ВО) (от 60 до 70 баллов)	докладом о результатах своей практической деятельности;	
2	**Базовый уровень (относительно порогового уровня)** **(**От 71 до 85 баллов**)**	– умеет публично выступать с докладом о результатах своей практической деятельности, свободно отвечая на вопросы	Зачёт: – защита отчета по практике – отчет по практике
3	**Повышенный уровень (относительно порогового уровня)** (От 86 до 100 баллов)	– умеет публично выступать с докладом о результатах своей практической деятельности, свободно отвечая на вопросы, дискутируя, отстаивая свою точку зрения – владеет навыками публичного выступления с докладом о результатах своей практической деятельности, свободно отвечая на вопросы, дискутируя, отстаивая свою точку зрения	Зачёт: – защита отчета по практике – отчет по практике

Оценка уровня сформированности компетенции
УК-6 «Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни» в части производственной практики (научно-исследовательской работы)

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Основные признаки уровня	Инструменты оценки сформированности уровня
1	2	3	4
1	**Пороговый уровень (как минимально допустимый)** (обязательный для всех студентов-выпускников вуза по завершении освоения ООП ВО) (от 60 до 70 баллов)	- Умеет критически оценивать эффективность использования времени при решении поставленных задач	Зачёт: – защита отчета по практике – отчет по практике – отзыв руководителя практики от организации
2	**Базовый уровень (относительно порогового уровня)** **(**От 71 до 85 баллов**)**	- Умеет критически оценивать эффективность использования времени при решении поставленных задач - Владеет навыками управления временем в процессе достижения поставленных целей - Владеет навыками профессиональной рефлексии	Зачёт: – защита отчета по практике – отчет по практике – отзыв руководителя практики от организации
3	**Повышенный уровень (относительно порогового уровня)**	- Умеет критически оценивать эффективность использования времени при решении поставленных задач	Зачёт: – защита отчета по практике – отчет по

	(От 86 до 100 баллов)	− Владеет навыками управления временем в процессе достижения поставленных целей − Владеет навыками профессиональной рефлексии и саморазвития	практике – отзыв руководителя практики от организации

Оценка уровня сформированности компетенции
ОПК-1 «Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности» в части производственной практики (научно-исследовательской работы)

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Основные признаки уровня	Инструменты оценки сформированности уровня
1	2	3	4
1	**Пороговый уровень (как минимально допустимый)** (обязательный для всех студентов-выпускников вуза по завершении освоения ООП ВО) (от 60 до 70 баллов)	− Умеет применять современные информационно-коммуникационные технологии для сбора и представления информации при решении профессиональных задач − Умеет выбирать современные информационно-коммуникационные технологии для обработки информации при решении профессиональных задач	Зачёт: – защита отчета по практике – отчет по практике – отзыв руководителя практики от организации
2	**Базовый уровень (относительно порогового уровня)** **(**От 71 до 85 баллов**)**	− Умеет применять современные информационно-коммуникационные технологии для сбора и представления информации при решении профессиональных задач − Умеет выбирать современные информационно-коммуникационные технологии для обработки информации при решении профессиональных задач − Владеет базовыми навыками работы с современными программными средствами при решении задач профессиональной деятельности − Владеет базовыми навыками анализа и обработки информации с использованием современных информационно-коммуникационных технологий	Зачёт: – защита отчета по практике – отчет по практике – отзыв руководителя практики от организации
3	**Повышенный уровень (относительно порогового уровня)** (От 86 до 100	− - Умеет применять современные информационно-коммуникационные технологии для сбора и представления информации при решении профессиональных задач − - Владеет навыками работы с	Зачёт: – защита отчета по практике – отчет по практике

	баллов)	современными программными средствами при решении задач профессиональной деятельности − - Умеет выбирать современные информационно-коммуникационные технологии для обработки информации при решении профессиональных задач − - Владеет навыками анализа и обработки информации с использованием современных информационно-коммуникационных технологий	– отзыв руководителя практики от организации

Оценка уровня сформированности компетенции
ОПК-2 «Способен к критическому анализу и содержательному объяснению социальных явлений и процессов на основе научных теорий, концепций, подходов» в части производственной практики (научно-исследовательской работы)

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Основные признаки уровня	Инструменты оценки сформированности уровня
1	2	3	4
1	**Пороговый уровень (как минимально допустимый)** (обязательный для всех студентов-выпускников вуза по завершении освоения ООП ВО) (от 60 до 70 баллов)	− Умеет использовать экспертно-аналитические технологии в определении параметров проблемных ситуаций в публичном секторе и проектируемых решений, использовать комплексный аналитический и социологический инструментарий в оценке реализации государственных решений и программ − Умеет анализировать и внедрять результаты исследования и комплексные показатели оценки положения молодежи, показатели эффективности реализации государственной молодежной политики и молодежных программ в деятельность структур, специализирующихся на работе с молодежью; − Умеет выявлять тенденции изменения статистических показателей; анализировать социальные процессы и явления во взаимосвязи и в развитии; представить результаты обработки данных в виде статистических таблиц и графиков;	Зачёт: – защита отчета по практике – отчет по практике – отзыв руководителя практики от организации
2	**Базовый уровень**	− Умеет использовать	Зачёт:

	(относительно порогового уровня) **(**От 71 до 85 баллов**)**	экспертно-аналитические технологии в определении параметров проблемных ситуаций в публичном секторе и проектируемых решений, использовать комплексный аналитический и социологический инструментарий в оценке реализации государственных решений и программ − Умеет анализировать и внедрять результаты исследования и комплексные показатели оценки положения молодежи, показатели эффективности реализации государственной молодежной политики и молодежных программ в деятельность структур, специализирующихся на работе с молодежью; − Умеет выявлять тенденции изменения статистических показателей; анализировать социальные процессы и явления во взаимосвязи и в развитии; представить результаты обработки данных в виде статистических таблиц и графиков; − Владеет базовыми навыками описания социальных явлений и процессов в молодежной среде на основе комплексной информации − Владеет базовыми навыками проведения экспертных оценок в принятии государственных решений и их презентации − Владеет навыками систематизации статистических данных для решения конкретной профессиональной задачи;	– защита отчета по практике – отчет по практике – отзыв руководителя практики от организации
3	**Повышенный уровень (относительно порогового уровня)** (От 86 до 100 баллов)	− Умеет использовать экспертно-аналитические технологии в определении параметров проблемных ситуаций в публичном секторе и проектируемых решений, использовать комплексный аналитический и социологический инструментарий в оценке реализации государственных	Зачёт: – защита отчета по практике – отчет по практике – отзыв руководителя практики от организации

		решений и программ – Умеет анализировать и внедрять результаты исследования и комплексные показатели оценки положения молодежи, показатели эффективности реализации государственной молодежной политики и молодежных программ в деятельность структур, специализирующихся на работе с молодежью; – Умеет выявлять тенденции изменения статистических показателей; анализировать социальные процессы и явления во взаимосвязи и в развитии; представить результаты обработки данных в виде статистических таблиц и графиков; – Владеет навыками описания социальных явлений и процессов в молодежной среде на основе комплексной информации – Владеет навыками проведения экспертных оценок в принятии государственных решений и их презентации – Владеет навыками систематизации и анализа статистических данных для решения конкретной профессиональной задачи;	

Оценка уровня сформированности компетенции
ОПК-3 «Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности» в части производственной практики (научно-исследовательской работы)

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Основные признаки уровня	Инструменты оценки сформированности уровня
1	2	3	4
1	**Пороговый уровень (как минимально допустимый)** (обязательный для всех студентов-выпускников вуза по завершении освоения ООП ВО) (от 60 до 70 баллов)	– Умеет публично выступать с докладом о результатах своей практической деятельности, свободно отвечая на вопросы, дискутируя, отстаивая свою точку зрения – Умеет самостоятельно организовать и проводить комплексные исследования и оценку положения молодежи, определять показатели	Зачёт: – защита отчета по практике – отчет по практике – отзыв руководителя практики от организации

		эффективности реализации государственной молодежной политики и молодежных программ;	
2	**Базовый уровень (относительно порогового уровня) (**От 71 до 85 баллов**)**	– Умеет публично выступать с докладом о результатах своей практической деятельности, свободно отвечая на вопросы, дискутируя, отстаивая свою точку зрения – Умеет самостоятельно организовать и проводить комплексные исследования и оценку положения молодежи, определять показатели эффективности реализации государственной молодежной политики и молодежных программ; – Владеет базовыми навыками организации комплексных исследований молодежи и оценки положения молодежи; – Владеет базовыми навыками подготовки аналитической отчетной информации по результатам комплексного исследования и оценки положения молодежи – Владеет базовыми навыками публичного выступления с докладом о результатах своей практической деятельности, свободно отвечая на вопросы, дискутируя, отстаивая свою точку зрения	Зачёт: – защита отчета по практике – отчет по практике – отзыв руководителя практики от организации
3	**Повышенный уровень (относительно порогового уровня)** (От 86 до 100 баллов)	– Умеет публично выступать с докладом о результатах своей практической деятельности, свободно отвечая на вопросы, дискутируя, отстаивая свою точку зрения – Умеет самостоятельно организовать и проводить комплексные исследования и оценку положения молодежи, определять показатели эффективности реализации государственной молодежной политики и молодежных программ; – Владеет навыками организации комплексных исследований молодежи и оценки	Зачёт: – защита отчета по практике – отчет по практике – отзыв руководителя практики от организации

		положения молодежи; − Владеет навыками подготовки аналитической отчетной информации по результатам комплексного исследования и оценки положения молодежи − Владеет навыками публичного выступления с докладом о результатах своей практической деятельности, свободно отвечая на вопросы, дискутируя, отстаивая свою точку зрения	

Оценка уровня сформированности компетенции
ОПК-4 «Способен к осуществлению внутриведомственного и межведомственного взаимодействия для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики» в части производственной практики (научно-исследовательской работы)

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Основные признаки уровня	Инструменты оценки сформированности уровня
1	2	3	4
1	**Пороговый уровень (как минимально допустимый)** (обязательный для всех студентов-выпускников вуза по завершении освоения ООП ВО) (от 60 до 70 баллов)	− Умеет определять роль, функции, степень и формы участия различных социальных институтов, молодежных и детских общественных объединений в разработке и реализации проектов и программ в сфере молодежной политики	Зачёт: – защита отчета по практике – отчет по практике – отзыв руководителя практики от организации
2	**Базовый уровень (относительно порогового уровня)** **(**От 71 до 85 баллов**)**	− Умеет определять роль, функции, степень и формы участия различных социальных институтов, молодежных и детских общественных объединений в разработке и реализации проектов и программ в сфере молодежной политики − Владеет базовыми навыками разработки и реализации проектов по поддержке молодежных инициатив совместно с общественными институтами, молодежными и детскими общественными объединениями	Зачёт: – защита отчета по практике – отчет по практике – отзыв руководителя практики от организации
3	**Повышенный уровень (относительно**	− Умеет определять роль, функции, степень и формы участия различных социальных институтов,	Зачёт: – защита отчета по практике

	порогового уровня) (От 86 до 100 баллов)	молодежных и детских общественных объединений в разработке и реализации проектов и программ в сфере молодежной политики – Владеет навыками разработки и реализации проектов по поддержке молодежных инициатив совместно с общественными институтами, молодежными и детскими общественными объединениями	– отчет по практике – отзыв руководителя практики от организации

Оценка уровня сформированности компетенции
ОПК-5 «Способен планировать и организовывать массовые мероприятия для молодежи» в части производственной практики (научно-исследовательской работы)

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Основные признаки уровня	Инструменты оценки сформированности уровня
1	2	3	4
1	**Пороговый уровень (как минимально допустимый)** (обязательный для всех студентов-выпускников вуза по завершении освоения ООП ВО) (от 60 до 70 баллов)	– Умеет проводить анализ и самоанализ качества организации мероприятий в сфере молодежной политики; применять основные нормативные правовые акты в сфере молодежной политики при организации мероприятий; – Умеет планировать и организовывать мероприятия с учетом педагогических требований; – Умеет выявлять проблемы в молодежной среде и вырабатывать их организационные решения; организовать и планировать работу с молодыми людьми в молодежных сообществах; планировать и организовывать массовые мероприятия; организовывать молодежные и детские общественные объединения и управлять ими; – Умеет разрабатывать планы и программы по организации мероприятий, направленных на профилактику асоциального и деструктивного поведения подростков и молодежи, поддержку детей и молодежи, находящихся в социально опасном положении; разрабатывать планы и программы по организации	Зачёт: – защита отчета по практике – отчет по практике – отзыв руководителя практики от организации

		мероприятий, направленных на вовлечение молодежи в инновационную, предпринимательскую, добровольческую деятельность, а также на развитие гражданской активности и формирование здорового образа жизни − Умеет проводить анализ и самоанализ качества организации мероприятий в сфере молодежной политики; применять основные нормативные правовые акты в сфере молодежной политики при организации мероприятий;	
2	**Базовый уровень (относительно порогового уровня) (**От 71 до 85 баллов**)**	− Умеет проводить анализ и самоанализ качества организации мероприятий в сфере молодежной политики; применять основные нормативные правовые акты в сфере молодежной политики при организации мероприятий; − Умеет планировать и организовывать мероприятия с учетом педагогических требований; − Умеет выявлять проблемы в молодежной среде и вырабатывать их организационные решения; организовать и планировать работу с молодыми людьми в молодежных сообществах; планировать и организовывать массовые мероприятия; организовывать молодежные и детские общественные объединения и управлять ими; − Умеет разрабатывать планы и программы по организации мероприятий, направленных на профилактику асоциального и деструктивного поведения подростков и молодежи, поддержку детей и молодежи, находящихся в социально опасном положении; разрабатывать планы и программы по организации мероприятий, направленных на вовлечение молодежи в инновационную, предпринимательскую, добровольческую деятельность, а	Зачёт: – защита отчета по практике – отчет по практике – отзыв руководителя практики от организации

		также на развитие гражданской активности и формирование здорового образа жизни − Умеет проводить анализ и самоанализ качества организации мероприятий в сфере молодежной политики; применять основные нормативные правовые акты в сфере молодежной политики при организации мероприятий; − Владеет базовыми навыками и приемами специфических видов профессиональной деятельности при организации массовых мероприятий; − Владеет базовыми педагогическими технологиями организации массовых мероприятий; − Владеет базовыми навыками разработки планов и программ, направленных на поддержку актуальных и востребованных инициатив в молодежной среде − Владеет базовыми навыками организации и планировании массовых мероприятий в детских и молодежных общественных организациях и объединениях; навыками использования инновационных организационных и управленческих технологий в работе с молодежью	
3	**Повышенный уровень (относительно порогового уровня)** (От 86 до 100 баллов)	− Умеет проводить анализ и самоанализ качества организации мероприятий в сфере молодежной политики; применять основные нормативные правовые акты в сфере молодежной политики при организации мероприятий; − Умеет планировать и организовывать мероприятия с учетом педагогических требований; − Умеет выявлять проблемы в молодежной среде и вырабатывать их организационные решения; организовать и планировать работу с молодыми людьми в	Зачёт: – защита отчета по практике – отчет по практике – отзыв руководителя практики от организации

		молодежных сообществах; планировать и организовывать массовые мероприятия; организовывать молодежные и детские общественные объединения и управлять ими; − Умеет разрабатывать планы и программы по организации мероприятий, направленных на профилактику асоциального и деструктивного поведения подростков и молодежи, поддержку детей и молодежи, находящихся в социально опасном положении; разрабатывать планы и программы по организации мероприятий, направленных на вовлечение молодежи в инновационную, предпринимательскую, добровольческую деятельность, а также на развитие гражданской активности и формирование здорового образа жизниУмеет проводить анализ и самоанализ качества организации мероприятий в сфере молодежной политики; применять основные нормативные правовые акты в сфере молодежной политики при организации мероприятий; − Владеет навыками и приемами специфических видов профессиональной деятельности при организации массовых мероприятий; − Владеет педагогическими технологиями организации массовых мероприятий; − Владеет навыками разработки планов и программ, направленных на поддержку актуальных и востребованных инициатив в молодежной среде − Владеет навыками организации и планировании массовых мероприятий в детских и молодежных общественных организациях и объединениях; навыками использования инновационных организационных и управленческих технологий в	

		работе с молодежью	

Оценка уровня сформированности компетенции
ПК-1 «Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере молодежной политики и нормами профессиональной этики» в части производственной практики (научно-исследовательской работы)

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Основные признаки уровня	Инструменты оценки сформированности уровня
1	2	3	4
1	**Пороговый уровень (как минимально допустимый)** (обязательный для всех студентов-выпускников вуза по завершении освоения ООП ВО) (от 60 до 70 баллов)	− Умеет содержательно анализировать принятые нормативные правовые акты и программные документы федеральных органов государственной власти на предмет их соответствия основным принципам государственной молодежной политики; систематизировать совокупность нормативно-правовых актов, регламентирующих разработку и внедрение проектов и программ по проблемам детей, подростков и молодежи; находить в системе законодательства РФ нормативные правовые акты, регулирующие конкретные общественные отношения в сфере работы с молодежью;	Зачёт: – защита отчета по практике – отчет по практике – отзыв руководителя практики от организации
2	**Базовый уровень (относительно порогового уровня)** **(**От 71 до 85 баллов**)**	− Умеет содержательно анализировать принятые нормативные правовые акты и программные документы федеральных органов государственной власти на предмет их соответствия основным принципам государственной молодежной политики; систематизировать совокупность нормативно-правовых актов, регламентирующих разработку и внедрение проектов и программ по проблемам детей, подростков и молодежи; находить в системе законодательства РФ нормативные правовые акты, регулирующие конкретные общественные отношения в сфере работы с	Зачёт: – защита отчета по практике – отчет по практике – отзыв руководителя практики от организации

		молодежью; – Владеет базовыми навыками поиска и работы с нормативно-правовыми, программными и проектными документами в области государственной молодежной политики; навыками использовать методы и приемы разрешения конкретных ситуаций, возникающих в сфере работы с молодежью, а также охраны и защиты прав различных категорий молодежи; навыками предвидения юридических последствий тех или иных событий или действий, связанных с работой в молодежной среде, а также принятия решений с учетом перспектив развития молодежной политики в Российской Федерации	
3	**Повышенный уровень (относительно порогового уровня)** (От 86 до 100 баллов)	– Умеет содержательно анализировать принятые нормативные правовые акты и программные документы федеральных органов государственной власти на предмет их соответствия основным принципам государственной молодежной политики; систематизировать совокупность нормативно-правовых актов, регламентирующих разработку и внедрение проектов и программ по проблемам детей, подростков и молодежи; находить в системе законодательства РФ нормативные правовые акты, регулирующие конкретные общественные отношения в сфере работы с молодежью; – Владеет навыками поиска и работы с нормативно-правовыми, программными и проектными документами в области государственной молодежной политики; навыками использовать методы и приемы разрешения конкретных ситуаций, возникающих в сфере работы с молодежью, а также охраны и защиты прав различных категорий	Зачёт: – защита отчета по практике – отчет по практике – отзыв руководителя практики от организации

		молодежи; навыками предвидения юридических последствий тех или иных событий или действий, связанных с работой в молодежной среде, а также принятия решений с учетом перспектив развития молодежной политики в Российской Федерации	

Оценка уровня сформированности компетенции
ПК-2 «Способен к осуществлению и развитию проектно-аналитической и экспертно-консультационной деятельности в молодежной среде» в части производственной практики (научно-исследовательской работы)

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Основные признаки уровня	Инструменты оценки сформированности уровня
1	2	3	4
1	**Пороговый уровень (как минимально допустимый)** (обязательный для всех студентов-выпускников вуза по завершении освоения ООП ВО) (от 60 до 70 баллов)	− Умеет анализировать и ранжировать проблемы детей, подростков и молодежи в соответствии с задачами молодежной политики − Умеет проводить анализ конструирования социальных проблем и стереотипов в общественном сознании, выстраивать информационные стратегии по решению актуальных молодежных проблем, в том числе через социальную рекламу − Умеет разрабатывать проекты и программ по проблемам детей, подростков и молодежи; − Умеет квалифицированно использовать необходимые информационные системы в разработке проектов и программ по проблемам детей, подростков и молодежи; − Умеет презентовать проект и обосновывать потребность и адресность ресурсов; составлять фандрайзинговую кампанию; анализировать потребности в ресурсах; разрабатывать комплексные и индивидуальные социальные проекты для привлечения дополнительных финансовых средств − Умеет выявлять, реалистично интерпретировать и	Зачёт: – защита отчета по практике – отчет по практике – отзыв руководителя практики от организации

		адекватно реагировать на происходящие изменения, как в экономических основах, так и самих молодежных процессах; совершенствовать работу с деловой документацией, литературой и периодикой по молодежной тематике и экономическим основам молодежной политики в частности; применять полученные практические навыки налогообложения − Умеет анализировать и оценивать проекты и программы, способствующие повышению результативности и эффективности работы по решению актуальных проблем	
2	**Базовый уровень (относительно порогового уровня)** **(**От 71 до 85 баллов**)**	− Умеет анализировать и ранжировать проблемы детей, подростков и молодежи в соответствии с задачами молодежной политики − Умеет проводить анализ конструирования социальных проблем и стереотипов в общественном сознании, выстраивать информационные стратегии по решению актуальных молодежных проблем, в том числе через социальную рекламу − Умеет разрабатывать проекты и программ по проблемам детей, подростков и молодежи; − Умеет квалифицированно использовать необходимые информационные системы в разработке проектов и программ по проблемам детей, подростков и молодежи; − Умеет презентовать проект и обосновывать потребность и адресность ресурсов; составлять фандрайзинговую кампанию; анализировать потребности в ресурсах; разрабатывать комплексные и индивидуальные социальные проекты для привлечения дополнительных финансовых средств − Умеет выявлять,	Зачёт: – защита отчета по практике – отчет по практике – отзыв руководителя практики от организации

		реалистично интерпретировать и адекватно реагировать на происходящие изменения, как в экономических основах, так и самих молодежных процессах; совершенствовать работу с деловой документацией, литературой и периодикой по молодежной тематике и экономическим основам молодежной политики в частности; применять полученные практические навыки налогообложения – Умеет анализировать и оценивать проекты и программы, способствующие повышению результативности и эффективности работы по решению актуальных проблем – Владеет базовыми навыками анализа проблем детей, подростков и молодежи в соответствии с задачами молодежной политики – Владеет базовыми навыками разработки и внедрения социальных проектов по реализации молодежных программ – Владеет базовыми навыками формирования команды для организации социально-проектной деятельности детских и молодежных общественных организаций и объединений	
3	**Повышенный уровень (относительно порогового уровня)** (От 86 до 100 баллов)	– Умеет анализировать и ранжировать проблемы детей, подростков и молодежи в соответствии с задачами молодежной политики – Умеет проводить анализ конструирования социальных проблем и стереотипов в общественном сознании, выстраивать информационные стратегии по решению актуальных молодежных проблем, в том числе через социальную рекламу – Умеет разрабатывать проекты и программ по проблемам детей, подростков и молодежи; – Умеет квалифицированно	Зачёт: – защита отчета по практике – отчет по практике – отзыв руководителя практики от организации

		использовать необходимые информационные системы в разработке проектов и программ по проблемам детей, подростков и молодежи; − Умеет презентовать проект и обосновывать потребность и адресность ресурсов; составлять фандрайзинговую кампанию; анализировать потребности в ресурсах; разрабатывать комплексные и индивидуальные социальные проекты для привлечения дополнительных финансовых средств − Умеет выявлять, реалистично интерпретировать и адекватно реагировать на происходящие изменения, как в экономических основах, так и самих молодежных процессах; совершенствовать работу с деловой документацией, литературой и периодикой по молодежной тематике и экономическим основам молодежной политики в частности; применять полученные практические навыки налогообложения − Умеет анализировать и оценивать проекты и программы, способствующие повышению результативности и эффективности работы по решению актуальных проблем − Владеет навыками анализа проблем детей, подростков и молодежи в соответствии с задачами молодежной политики − Владеет базовыми навыками формирования информационного пространства, направленного на решение молодежных социальных проблем и продвижение молодежных инициатив − Владеет навыками разработки и внедрения социальных проектов по реализации молодежных программ − Владеет навыками	

		формирования команды для организации социально-проектной деятельности детских и молодежных общественных организаций и объединений − Владеет навыками разработки фандрайзинговой кампании для социальных проектов и программ по проблемам детей, подростков и молодежи; навыками презентации проекта и обоснования потребности и адресности ресурсов − Владеет практическими навыками оценки коммерческой эффективности проектов, программ и мероприятий, реализуемых в рамках ГМП; практическими навыками управленческой деятельности в рамках субъекта, реализующего ГМП; привлечения дифференцированного финансирования, негосударственного финансирования; формирования системы управления затратами; оценки социально-экономической эффективности молодежного предпринимательства − Владеет навыками экспертно-консультационной деятельности в молодежной среде	

Оценка уровня сформированности компетенции
ПК-3 «Способен учитывать социальные, психологические и индивидуальные особенности детей, подростков и молодежи при организации профессиональной деятельности в молодежной среде» в части производственной практики (научно-исследовательской работы)

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Основные признаки уровня	Инструменты оценки сформированности уровня
1	2	3	4
1	**Пороговый уровень (как минимально допустимый)** (обязательный для всех студентов-выпускников вуза по завершении освоения ООП ВО)	− Умеет анализировать и применять педагогические технологии при организации работы с молодежью;	Зачёт: – защита отчета по практике – отчет по практике – отзыв

	(от 60 до 70 баллов)		руководителя практики от организации
2	**Базовый уровень (относительно порогового уровня) (**От 71 до 85 баллов**)**	− Умеет анализировать и применять педагогические технологии при организации работы с молодежью; обеспечивать педагогическое сопровождение детей, подростков, молодых людей;	Зачёт: – защита отчета по практике – отчет по практике – отзыв руководителя практики от организации
3	**Повышенный уровень (относительно порогового уровня)** (От 86 до 100 баллов)	− Умеет анализировать и применять педагогические технологии при организации работы с молодежью; обеспечивать педагогическое сопровождение детей, подростков, молодых людей; − Владеет методами педагогического сопровождения детей, подростков, молодых людей; современными технологиями воспитательной работы;	Зачёт: – защита отчета по практике – отчет по практике – отзыв руководителя практики от организации

Оценка уровня сформированности компетенции
ПК-4 «Способен применять социальные технологии (в том числе инновационные) по работе с молодежью и при осуществлении работы по организации мероприятий в сфере молодежной политики» в части производственной практики (научно-исследовательской работы)

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Основные признаки уровня	Инструменты оценки сформированности уровня
1	2	3	4
1	**Пороговый уровень (как минимально допустимый)** (обязательный для всех студентов-выпускников вуза по завершении освоения ООП ВО) (от 60 до 70 баллов)	− Умеет планировать структуру и организовывать работу учреждений и организаций, ведущих работу с молодежью; планировать и организовывать социальную работу с молодежью в центрах поддержки молодежи и учреждениях для молодежи; использовать социально-технологические методы при осуществлении профессиональной деятельности; использовать социальные технологии в выявлении проблем в политических и общественных движениях молодежи; технологически организовывать процессы работы с молодежью на разных уровнях; создавать технологические обеспечение	Зачёт: – защита отчета по практике – отчет по практике – отзыв руководителя практики от организации

		для целей и задач «Стратегии развития молодежи РФ до 2025 г»; создавать индивидуальные технологические разработки в сфере организации работы с молодежью − Умеет применять инновационные технологии в практике работы с молодежью; создавать социальные проекты социальных инноваций и реализовывать их на практике − Умеет анализировать проблемы трудоустройства молодежи и их профессиональные проблемы; выявлять причины безработицы молодежи; выявлять потребности молодых граждан в реализации своего потенциала; формулировать практические рекомендации по оптимизации процесса включения молодых граждан в деятельность молодежных организаций и объединений; применять различные методики карьерного роста, саморазвития и самосовершенствования − Умеет формулировать свои цели (личные, учебные, профессиональные) с учетом их экологичности; осуществлять рефрейминг проблем (личных, учебных, профессиональных); формулировать вопросы различных типов (закрытые, открытые, уточняющие, рефлексивные, подтверждающие, гипотетические и др) в процессе группового взаимодействия; − Умеет сформировать в общественном сознании позитивный образ проектной деятельности по реализации социальных услуг в молодежной политике	
2	**Базовый уровень (относительно порогового уровня)** **(**От 71 до 85 баллов**)**	− Умеет планировать структуру и организовывать работу учреждений и организаций, ведущих работу с молодежью; планировать и организовывать социальную работу с молодежью в центрах поддержки молодежи и учреждениях для молодежи; использовать социально-технологические методы при осуществлении профессиональной деятельности; использовать социальные технологии в выявлении проблем в политических и общественных движениях молодежи; технологически	Зачёт: – защита отчета по практике – отчет по практике – отзыв руководителя практики от организации

		организовывать процессы работы с молодежью на разных уровнях; создавать технологические обеспечение для целей и задач «Стратегии развития молодежи РФ до 2025 г»; создавать индивидуальные технологические разработки в сфере организации работы с молодежью − Умеет применять инновационные технологии в практике работы с молодежью; создавать социальные проекты социальных инноваций и реализовывать их на практике − Умеет анализировать проблемы трудоустройства молодежи и их профессиональные проблемы; выявлять причины безработицы молодежи; выявлять потребности молодых граждан в реализации своего потенциала; формулировать практические рекомендации по оптимизации процесса включения молодых граждан в деятельность молодежных организаций и объединений; применять различные методики карьерного роста, саморазвития и самосовершенствования − Умеет формулировать свои цели (личные, учебные, профессиональные) с учетом их экологичности; осуществлять рефрейминг проблем (личных, учебных, профессиональных); формулировать вопросы различных типов (закрытые, открытые, уточняющие, рефлексивные, подтверждающие, гипотетические и др) в процессе группового взаимодействия; − Умеет сформировать в общественном сознании позитивный образ проектной деятельности по реализации социальных услуг в молодежной политике − Владеет базовыми навыками создания технологического обеспечения работы с молодежью; приемами и навыками создания индивидуальных технологических разработок; методикой практической работы в организациях и службах системы организации работы с молодежью в различных сферах жизнедеятельности и с различными лицами и группами молодых людей в России и за рубежом	

		− Владеет базовыми приемами и навыками создания и реализации проектов социальных инноваций в сфере работы с молодежью − Владеет базовыми технологиями принятия организационных решений в области занятости, трудоустройства, предпринимательства, методами разработки проектов, программ и других материалов перспективной деятельности в области развития и поддержки трудоустройства молодежи − Владеет базовыми критериями эффективности коучинга; основными способами формирования личного плана изменений; способами развивающего самоанализа; − Владеет базовыми практическими навыками проведения PR-кампаний, направленных на продвижение социальных услуг в области молодежной политики	
3	**Повышенный уровень (относительно порогового уровня)** (От 86 до 100 баллов)	− Умеет планировать структуру и организовывать работу учреждений и организаций, ведущих работу с молодежью; планировать и организовывать социальную работу с молодежью в центрах поддержки молодежи и учреждениях для молодежи; использовать социально-технологические методы при осуществлении профессиональной деятельности; использовать социальные технологии в выявлении проблем в политических и общественных движениях молодежи; технологически организовывать процессы работы с молодежью на разных уровнях; создавать технологические обеспечение для целей и задач «Стратегии развития молодежи РФ до 2025 г»; создавать индивидуальные технологические разработки в сфере организации работы с молодежью − Умеет применять инновационные технологии в практике работы с молодежью; создавать социальные проекты социальных инноваций и реализовывать их на практике − Умеет анализировать проблемы трудоустройства молодежи и их	Зачёт: – защита отчета по практике – отчет по практике – отзыв руководителя практики от организации

		профессиональные проблемы; выявлять причины безработицы молодежи; выявлять потребности молодых граждан в реализации своего потенциала; формулировать практические рекомендации по оптимизации процесса включения молодых граждан в деятельность молодежных организаций и объединений; применять различные методики карьерного роста, саморазвития и самосовершенствования – Умеет формулировать свои цели (личные, учебные, профессиональные) с учетом их экологичности; осуществлять рефрейминг проблем (личных, учебных, профессиональных); формулировать вопросы различных типов (закрытые, открытые, уточняющие, рефлексивные, подтверждающие, гипотетические и др) в процессе группового взаимодействия; – Умеет сформировать в общественном сознании позитивный образ проектной деятельности по реализации социальных услуг в молодежной политике – Владеет навыками создания технологического обеспечения работы с молодежью; приемами и навыками создания индивидуальных технологических разработок; методикой практической работы в организациях и службах системы организации работы с молодежью в различных сферах жизнедеятельности и с различными лицами и группами молодых людей в России и за рубежом – Владеет приемами и навыками создания и реализации проектов социальных инноваций в сфере работы с молодежью – Владеет технологиями принятия организационных решений в области занятости, трудоустройства, предпринимательства, методами разработки проектов, программ и других материалов перспективной деятельности в области развития и поддержки трудоустройства молодежи – Владеет критериями эффективности коучинга; основными способами формирования личного плана изменений; способами	

		развивающего самоанализа; − мониторингом достижения целей группы, используя технику шкалирования; основами синтеза коучинговых подходов как методологии порождения эффективного действия − Владеет практическими навыками проведения PR-кампаний, направленных на продвижение социальных услуг в области молодежной политики	

Оценка уровня сформированности компетенции
ПК-5 «Способен проводить современные социологические исследования по вопросам молодежной политики и положения молодежи в обществе» в части производственной практики (научно-исследовательской работы)

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Основные признаки уровня	Инструменты оценки сформированности уровня
1	2	3	4
1	**Пороговый уровень (как минимально допустимый)** (обязательный для всех студентов-выпускников вуза по завершении освоения ООП ВО) (от 60 до 70 баллов)	− Умеет применять технологии проведения социологических исследований по выявлению проблем в молодежной среде − Умеет осуществлять систематический сбор, обобщение и анализ проблем в молодежной среде с целью выработки организационных решений	Зачёт: – защита отчета по практике – отчет по практике – отзыв руководителя практики от организации
2	**Базовый уровень (относительно порогового уровня)** **(**От 71 до 85 баллов**)**	− Умеет применять технологии проведения социологических исследований по выявлению проблем в молодежной среде − Умеет осуществлять систематический сбор, обобщение и анализ проблем в молодежной среде с целью выработки организационных решений − Владеет базовыми навыками применения технологий проведения социологических исследований по выявлению проблем в молодежной среде − Владеет базовыми навыками осуществления систематического сбора, обобщения и анализа проблем в молодежной среде с целью выработки организационных решений	Зачёт: – защита отчета по практике – отчет по практике – отзыв руководителя практики от организации

3	**Повышенный уровень (относительно порогового уровня)** (От 86 до 100 баллов)	− Умеет применять технологии проведения социологических исследований по выявлению проблем в молодежной среде − Умеет осуществлять систематический сбор, обобщение и анализ проблем в молодежной среде с целью выработки организационных решений − Владеет навыками применения технологий проведения социологических исследований по выявлению проблем в молодежной среде − Владеет навыками осуществления систематического сбора, обобщения и анализа проблем в молодежной среде с целью выработки организационных решений	Зачёт: – защита отчета по практике – отчет по практике – отзыв руководителя практики от организации

Оценка уровня сформированности компетенции
ПК-6 «Способен информировать молодежь о реализации, программ, проектов и мероприятий по основным направлениям молодежной политики» в части производственной практики (технологическая (проектно-технологическая) практика)

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Основные признаки уровня	Инструменты оценки сформированности уровня
1	2	3	4
1	**Пороговый уровень (как минимально допустимый)** (обязательный для всех студентов-выпускников вуза по завершении освоения ООП ВО) (от 60 до 70 баллов)	- Владеет элементарными навыками создания информационных продуктов и визуализации программных данных, методами цифрового продвижения молодежных инициатив, а также основными цифровыми инструментами и технологиями искусственного интеллекта, направленными на эффективное информирование молодежи об основных направлениях молодежной политики - Владеет элементарными навыками формирования информационного пространства, направленного на решение молодежных социальных проблем и продвижение молодежных инициатив, с применением основных цифровых инструментов и технологий	Зачёт: – защита отчета по практике – отчет по практике – отзыв руководителя практики от организации

		искусственного интеллекта	
2	**Базовый уровень (относительно порогового уровня) (**От 71 до 85 баллов**)**	- Владеет базовыми навыками создания информационных продуктов и визуализации программных данных, методами цифрового продвижения молодежных инициатив, а также современными цифровыми инструментами и технологиями искусственного интеллекта, направленными на эффективное информирование молодежи об основных направлениях молодежной политики - Владеет базовыми навыками формирования информационного пространства, направленного на решение молодежных социальных проблем и продвижение молодежных инициатив, с применением современных цифровых инструментов и технологий искусственного интеллекта	Зачёт: – защита отчета по практике – отчет по практике – отзыв руководителя практики от организации
3	**Повышенный уровень (относительно порогового уровня)** (От 86 до 100 баллов)	- Владеет навыками создания информационных продуктов и визуализации программных данных, методами цифрового продвижения молодежных инициатив, а также современными цифровыми инструментами и технологиями искусственного интеллекта (для аналитики восприятия, таргетирования контента и автоматизации коммуникаций), направленными на эффективное информирование молодежи об основных направлениях молодежной политики - Владеет навыками формирования информационного пространства, направленного на решение молодежных социальных проблем и продвижение молодежных инициатив, с применением современных цифровых инструментов и технологий искусственного интеллекта	Зачёт: – защита отчета по практике – отчет по практике – отзыв руководителя практики от организации

Критерии оценки уровня усвоения знаний, умений и навыков по результатам практики (зачёт)

Характеристика защиты практики	Европейская оценка	Рубежные баллы	Оценка	Уровень сформированности компетенций
Демонстрирует глубокие теоретические знания. Умеет применять полученные знания при практическом анализе сущности профессиональной деятельности. Умеет выявлять, в результате проведенного анализа, структуру учреждений, особенности деятельности, ее основные цели и задачи. Студент творчески подошел к созданию отчета и полно, подробно представил результаты анализа и впечатления, сформулировав свои замечания, предложения по повышению эффективности деятельности. Отчет по практике оформлен в соответствии с рекомендациями по оформлению практики. Студент свободно отвечает на поставленные комиссией вопросы, использует наглядные средства при защите, презентует результаты своей деятельности грамотным литературным языком, свободно владеет профессиональной лексикой. Дневник по практике оформлен аккуратно, в строгом соответствии с графиком практики и заданием. В отзыве руководителя практики деятельность практиканта характеризуется с положительной стороны, отражены достоинства и достижения практиканта как будущего профессионала, нет замечаний.	**A**	**86-100**	**ЗАЧТЕНО**	Повышенный уровень сформированности компетенций
Студент демонстрирует глубокие теоретические знания. Умеет применять полученные знания при практическом анализе профессиональной деятельности. Умеет выявлять, в результате проведенного анализа, структуру учреждений, особенности деятельности, ее основные цели и задачи. Студент подробно отразил в отчете результаты анализа и свои впечатления. Отчет по практике оформлен в соответствии с рекомендациями по оформлению практики. Студент свободно отвечает на поставленные комиссией вопросы, использует наглядные средства при защите, презентует результаты своей деятельности грамотным литературным языком, свободно владеет профессиональной лексикой. Дневник по практике оформлен аккуратно, в строгом соответствии с графиком практики и заданием. В отзыве руководителя практики деятельность практиканта характеризуется с положительной стороны, отражены достоинства и достижения практиканта как будущего профессионала, нет замечаний.		**95-91**		

Демонстрирует глубокие теоретические знания. Приводит достаточно полный анализ профессиональной деятельности. Умеет выявлять, в результате проведенного анализа, структуру учреждений, особенности деятельности, ее основные цели и задачи. Студент полно, подробно представил в отчете результаты анализа и впечатления. Отчет по практике оформлен в соответствии с рекомендациями по оформлению практики. Студент достаточно свободно отвечает на большую часть поставленных комиссией вопросов, использует наглядные средства при защите, презентует результаты своей деятельности грамотным литературным языком, свободно владеет профессиональной лексикой. Дневник по практике оформлен аккуратно, в строгом соответствии с графиком практики и заданием. В отзыве руководителя практики деятельность практиканта характеризуется с положительной стороны, отражены достоинства и достижения практиканта как будущего профессионала, нет замечаний.		**90-86**		
При демонстрации знаний теоретической части студент допускает небольшие неточности в ответах. В достаточно полном анализе профессиональной деятельности допускаются некоторые неточности. Умеет выявлять, в результате проведенного анализа, структуру учреждений, особенности деятельности, ее основные цели и задачи. Студент достаточно полно представил в отчете результаты анализа и впечатления. Отчет по практике оформлен в соответствии с рекомендациями по оформлению практики. Студент достаточно свободно отвечает на большую часть поставленных комиссией вопросов, использует наглядные средства при защите, презентует результаты своей деятельности грамотным литературным языком, однако в речи присутствуют некоторые стилистические неточности. Дневник по практике оформлен аккуратно, в строгом соответствии с графиком практики и заданием. В отзыве руководителя практики деятельность практиканта характеризуется с положительной стороны, отражены достоинства и достижения практиканта как будущего профессионала, нет замечаний.	**B**	**85-81**		Базовый уровень сформированности компетенций
Студент демонстрирует хорошее усвоение знаниевых компонентов формируемых компетенций. В отчете по практике достаточно полно раскрыты все обязательные содержательные блоки. Ответы студента на вопросы по отчету по практике достаточно подробны, однако на часть вопросов студент затрудняется ответить. Недостаточная наглядность в отображении результатов практики. В речи встречаются отдельные стилистические неточности. При ответе на дополнительные вопросы студент начинает отвечать только после подсказки преподавателя. Дневник оформлен аккуратно. В отзыве руководителя отмечены ошибки и неточности, есть дисциплинарные замечания.	**C**	**80-76**		Пороговый уровень сформированности компетенций

В отчете по практике достаточно полно раскрыты все обязательные содержательные блоки. Ответы студента на вопросы по отчету по практике достаточно подробны, на часть вопросов студент затрудняется ответить, однако после подсказки преподавателя легко находит ответ. Недостаточная наглядность в отображении результатов практики. В речи встречаются отдельные стилистические неточности. При ответе на дополнительные вопросы студент начинает отвечать только после подсказки преподавателя. Дневник оформлен недостаточно аккуратно. В отзыве руководителя отмечены ошибки и неточности, есть дисциплинарные замечания.		**75-71**		
В отчете по практике недостаточно полно раскрыты некоторые обязательные содержательные блоки. Даны неполные ответы на вопросы по отчету по практике. Отсутствует наглядность в отображении результатов практики. Речь неграмотна. При ответе на дополнительные вопросы студент начинает отвечать только после подсказки преподавателя. Дневник оформлен неаккуратно. В отзыве руководителя отмечены ошибки и неточности, есть дисциплинарные замечания.	**D**	**70-66**		
Отчет по практике неполный, неподробный, отсутствуют некоторые обязательные содержательные блоки. Даны неполные ответы на вопросы по отчету по практике. Присутствует нелогичность изложения. Отсутствует наглядность в отображении результатов практики. Речь неграмотна. При ответе на дополнительные вопросы студент начинает отвечать только после подсказки преподавателя. Дневник оформлен неаккуратно. В отзыве руководителя отмечены ошибки и неточности, есть дисциплинарные замечания.	**E**	**60-65**		
Не знает значительную часть теоретического и практического материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента. Отчет по практике не в соответствии с рекомендациями по оформлению практики. Дневник оформлен неаккуратно. Отзыв руководителя практики негативный, замечания серьезные, отмеченные ошибки – грубые.	**F**	**Менее 60**	**НЕ ЗАЧТЕНО**	Компетенции не сформированы

Приложение 2

УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УНИВЕРСИТЕТ УПРАВЛЕНИЯ «ТИСБИ»

ГУМАНИТАРНЫЙ ФАКУЛЬТЕТ
КАФЕДРА ПЕДАГОГИКИ И ПСИХОЛОГИИ

ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКЕ) 2.О.01.05

Направление подготовки: 39.03.03 Организация работы с молодежью

Выполнил(а): студент(ка) группы ОРМ-003
Иванов ИИ

Руководитель практики от Университета:
канд. пед. наук, доц.
Короткова АЛ

Руководитель со стороны базы практики:
должность
ФИО

Казань-20…